

# De gedragscode van Allegion

Leven naar onze  
waarden



# Een bericht van onze CEO

## Beste collega:

Wij zijn er bij Allegion trots op dat we voor veiligheid en beveiliging staan. Elke dag worden overal ter wereld miljoenen personen beveiligd door onze producten. Deze verbintenis is enkel mogelijk dankzij jullie onaflatende toewijding tot de service en kwaliteit die van Allegion een betrouwbaar merk maken.

Net zoals Allegion met trots particulieren en bedrijven over de hele wereld beveiligt, zetten wij ons ook in om ons waardevolle merk, onze reputatie en onze werknemers te beschermen. Daarom hebben wij onze gedragscode (Code) opgesteld. In deze code staan regels die onze kernwaarden beschermen: initiatief nemen, betrouwbaar zijn, gepassioneerd zijn en van ons werk genieten. Elke werknemer moet die code kennen en naleven – zonder enige uitzondering.

Door onze code wordt niet enkel ons engagement versterkt om de wet na te leven op plaatsen waar wij zaken doen, deze code behelst ook onze belangrijkste ethische waarde: het juiste doen. De code zorgt voor een vertrouwensband tussen Allegion en onze aandeelhouders en helpt ons de zware gevolgen te vermijden die kunnen optreden als we er niet in slagen het juiste te doen.

Onze code werkt alleen als we er allemaal achter staan. Indien u vragen of opmerkingen hebt over ethiek of naleving, aarzel dan niet om deze kenbaar te maken. Als u ergens over twijfelt, vraag het ons dan! Onze code kan tot veel verschillende vragen leiden, en er zullen geen negatieve gevolgen zijn als u deze zou stellen. Door vragen te stellen wanneer u twijfelt of wanneer u vermoedt dat iemand onze waarden niet naleeft, helpt u Allegion haar eerlijke en integere reputatie te behouden.

Leef de gedragscode na. Houd u aan onze waarden. Laat u horen wanneer u denkt dat onze code, onze beleidsregels of de wet niet zijn nageleefd. Op die manier wordt onze reputatie beschermd en helpt u ons voortreffelijk en succesvol te blijven.

David D. Petratis

Voorzitter, manager en Chief Executive Officer



# Onze waarden

*Allegion is het meest succesvol als alle werknemers voor eenzelfde doel werken en onze algemene waarden delen. Dankzij deze*

*gedeelde cultuur kunnen we in het beste belang handelen van de klanten, aandeelhouders, gemeenschappen en onszelf.*

## Onze cultuur is gebaseerd op de volgende waarden:



### **Sta ten dienst van anderen, niet van uzelf.**

Help diegenen waar u mee werkt en wees een goede burger door meer te doen voor de gemeenschappen waarin u werkt en leeft.



### **Doe wat juist is.**

Wees eerlijk. Als een stem binnenin u zegt dat er iets niet juist is, negeer die dan niet.



### **Blijf nieuwsgierig.**

Blijf overal en altijd geïnteresseerd en blijf baanbrekend, op uw werk en in uw privéleven.



### **Probeer uit te blinken.**

Help Allegion een beter bedrijf te worden - en word zelf een betere werknemer en een beter mens.



### **Geniet van uw werk en wees blij met wie wij zijn.**

Toon respect voor het verleden, het heden en de toekomst van Allegion en ga vol goede moed aan de slag.



### **Werk op een veilige en gezonde manier.**

Promoot goede gewoontes op het gebied van veiligheid en gezondheid, zowel binnen als buiten kantoor.



### **Wees proactief en verantwoordelijk.**

Geef uzelf en anderen de middelen voor succes.



### **Dit is uw bedrijf: maak er het beste van.**

Uw werk is belangrijk. Stel vragen over processen. Wees altijd efficiënt. Ga op zoek naar manieren om ons bedrijf voortdurend te verbeteren.

# Inhouds- opgave



## 2 Een bericht van onze CEO

## 3 Onze waarden

## 5 Wij leven onze code na

- 6 Over onze code
- 7 Onze code gebruiken
- 9 Verantwoordelijkheden van managers
- 10 Opmerkingen uiten

## 11 Wij promoten een veilige werkplek

- 12 Een positieve werkomgeving creëren
- 12 Veiligheid en gezondheid
- 13 Discriminatie en pesterijen

## 15 Wij behoeden onze reputatie

- 16 Vertrouwelijke informatie veilig houden
- 18 Bedrijfsmiddelen beschermen
- 20 Belangenconflicten vermijden
- 22 Werken met leveranciers

- 23 De regels kennen met betrekking tot geschenken en entertainment

- 25 Verantwoordelijk communiceren

- 27 De boekhouding eerlijk en accuraat houden

## 28 Wij respecteren de wet

- 29 Omkoping en corruptie voorkomen
- 31 Werken met de overheid
- 32 Handel met voorkennis voorkomen
- 33 De globale handelswetten naleven
- 35 Bescherming tegen witwaspraktijken
- 36 Eerlijk concurreren

## 38 Wij respecteren de wereld waarin wij leven

- 39 Mensenrechten handhaven
- 40 Onze gemeenschappen steunen
- 41 Politiek geëngageerd worden

## 43 Bronnen





Wij leven  
onze code na

Onze Code versterkt onze waarden, brengt ons beleid in de praktijk en biedt een praktische bron voor eerlijk, ethisch en integer werken.

## Over onze code

Allegion streeft ernaar de globale pionier te zijn op het vlak van veiligheid en beveiliging. Onze visie is van de wereld een veiligere plek te maken, en dit engagement wordt weergegeven in onze merken. Wij streven er echter ook naar een leider te zijn als het gaat over het correcte doen. Deze code somt de kernwaarden van Allegion op, versterkt ons engagement voor wettig en ethisch gedrag en is van toepassing op al onze agenten, werknemers en directeurs (in de code wordt hier gezamenlijk naar verwezen als 'werknemers').

Onze code begeleidt ons in onze zakelijke relaties met klanten, leveranciers en met elkaar. Ze benadrukt ook wat van Allegion verwacht wordt door aandeelhouders, overheidsinstanties en de gemeenschappen die we van dienst zijn. Elke werknemer van Allegion moet onze code kennen.

Ons bedrijf is actief in bijna 130 landen. Overal waar wij zaken doen, respecteren wij de wet en leven we de bedrijfsnormen na die in onze code worden uiteengezet. Als u tijdens uw werk een situatie opmerkt waarin een plaatselijke gewoonte, praktijk of verzameling richtlijnen conflicteert met onze code, volg dan de meer beperkende vereisten.





## Onze code gebruiken

Wij willen de plaatsen beschermen die belangrijk zijn, en dat begint bij Allegion zelf. U bent er als werknemer verantwoordelijk om:

- De code en alle updates te lezen en te begrijpen.
- De letter en de geest van de code na te leven.
- Advies van een geschikte bron te zoeken als u niet zeker weet wat u moet doen.
- Onmiddellijk zekere of vermoedelijke schendingen te melden door middel van de in de code omschreven procedures.
- Samen te werken met interne onderzoeken betreffende schendingen van de code.

Denk eraan dat geen enkele code alle mogelijke legale of ethische problemen kan voorkomen. In onze code worden echter wel Allegions kernwaarden vermeld. Deze zullen u ook in staat stellen na te denken over kwesties, zodat u de juiste beslissing kunt nemen. De code zal u ook doorverwijzen naar meer gedetailleerde bedrijfsbeleidsregels en -procedures, zodat u ethische en nalevingskwesties het hoofd kunt bieden.

In beperkte omstandigheden zijn schriftelijke vrijstellingen van de code mogelijk. Voor vrijstellingen voor bestuurders of directeurs is de toestemming van de Raad van Bestuur vereist.

Wij stellen u ervan op de hoogte als de code herzien wordt. Raak vertrouwd met alle wijzigingen. Als u problemen ondervindt bij het raadplegen van de beleidsregels waarnaar in deze code wordt verwezen, neemt u contact op met Human Resources.



### Wat als het niet duidelijk is wat het juiste pad is?

Als u zich ooit in een situatie bevindt die niet door onze code, onze beleidsregels of procedures behandeld wordt, stel uzelf dan de volgende vraag:

Is het legaal?

Weerspiegelt het onze waarden?

Zou ik er mij goed bij voelen als anderen wisten wat ik deed?

Als u **“ja”** kunt zeggen op deze drie vragen, dan kunt u waarschijnlijk met een gerust hart uw werk voortzetten.

Als u echter **“nee”** of **“niet zeker”** antwoord op een van deze vragen, dan moet u stoppen en hulp zoeken. Het is altijd en in alle omstandigheden een goed idee contact op te nemen met de afdeling Juridische Zaken alvorens te handelen.

## Schendingen van de code

Wij weten dat u het correcte wilt doen, maar wij zijn er ons ook van bewust dat het niet altijd helemaal duidelijk is welke acties de juiste zijn. Daarom willen wij u om hulp vragen. Schendingen van de code kunnen bepaalde gevolgen hebben. Schendingen kunnen leiden tot een sanctie, tot en inclusief een ontslag (indien toegestaan door de wet). Acties die tot sancties kunnen leiden zijn onder andere:

- Acties die onze code, beleidsregels of de wet overtreden.
- Anderen vragen, aanmoedigen of toestaan onze code, beleidsregels of de wet te overtreden.
- Zekere of vermoedelijke schendingen niet onmiddellijk melden.
- Niet volledig meewerken met bedrijfsonderzoeken of auditors.
- Represailles tegen een andere werknemer of derde partij voor het melden van een schending of het meewerken aan bedrijfsonderzoeken.
- Voor managers: niet alles in het werk stellen om een schending te voorkomen of te detecteren of niet het nodige leiderschap of de nodige toewijding tonen om te garanderen dat de code en de beleidsregels worden nageleefd.

Onze Chief Compliance Officer zal op de hoogte worden gebracht voordat er enige definitieve sanctie wordt opgelegd, tenzij de schending te maken heeft met een kwestie betreffende menselijke relaties (zoals schendingen van onze beleidsregels aangaande drugs en seksuele intimidatie) of kwesties aangaande milieu en veiligheid.





# Verantwoordelijkheden van managers

Managers hebben een nog grotere verantwoordelijkheid. Als u een manager bent, dan wordt van u verwacht dat u:

- Wettig en ethisch gedrag promoot, respect toont en open staat voor vragen en opmerkingen van de werknemers.
- Controleert of de werknemers waarop u toezicht houdt de code en de beleidsregels naleven en garandeert dat de werknemers op de hoogte zijn van revisies en updates van de code.
- Door middel van woorden en acties toont dat u zich inzet voor de code.
- Garandeert dat diegenen waar u toezicht op houdt de vereiste nalevingstraining afronden.
- Nieuwe manieren zoekt om de code en beleidsregels te communiceren.
- Garandeert dat werknemers weten waar en wanneer schendingen te melden, zonder dat ze represailles moeten vrezen.



## Opmerkingen uiten

Alligion is een wereldwijd bedrijf, en het is één team. Wij willen dat iedereen succesvol is. Meld het ons als u een schending van onze code ziet of vermoedt of als u niet zeker weet wat de juiste handelswijze is.



U kunt contact opnemen met de volgende personen voor hulp:

- Uw manager
- Het plaatselijke bestuur
- Uw plaatselijke Human Resources-partner
- Onze afdeling Juridische Zaken
- Onze Chief Compliance Officer
- Onze Ethische hulplijn

Raadpleeg de [sectie Bronnen](#) aan het einde van de code voor contactgegevens of informatie over meldingen voor werknemers in de Europese Unie.

### Onze Ethische Hulplijn

Onze Ethische hulplijn is 24/7 beschikbaar en bestaat uit een onafhankelijke organisatie. Als u contact opneemt met de ethische hulplijn, dan zal een interviewer uw rapport gedetailleerd documenteren. Tenzij anders bepaald door de plaatselijke wet, hoeft u geen naam op te geven - alhoewel uw naam nuttig kan zijn voor het onderzoek. Als u anoniem blijft, dan ontvangt u een referentienummer aan het einde van uw telefoongesprek of een onlineraport. Hiermee kunt u terugbellen of zich opnieuw aanmelden om informatie toe te voegen of na te gaan of Allegion meer vragen voor u heeft die van belang kunnen zijn voor het onderzoek.

Meld incidenten onmiddellijk. Indien er na een mogelijke schending binnen een redelijke termijn geen actie wordt ondernomen, dan zijn wij minder in staat om het probleem op een effectieve en tijdige manier te verhelpen, waardoor het bedrijf aansprakelijk gesteld kan worden.

### Nultolerantie voor represailles

Wij dulden geen represailles tegen iemand die vragen stelt of opmerkingen uit. Represailles tegen een individu die opmerkingen uit over onze code zijn trouwens op zichzelf een schending van onze code.



## In het echt

**Wat moet ik doen als mijn manager me vraagt iets te doen waarvan ik denk dat het verkeerd is?**

Neem de tijd om de situatie te evalueren op basis van uw kennis van onze waarden. Ga als volgt te werk: Lees eerst onze code. Daarna kunt u uw manager, een andere manager of Human Resources om hulp vragen. U kunt ook hulp vragen van een andere, links vermelde bron. Als u na het volgen van deze stappen nog steeds denkt dat het verkeerd is wat men u gevraagd heeft, doe het dan niet.

**De doelen die wij ons stellen moeten wij verwezenlijken, maar soms voel ik mij onder druk gezet om de code te overtreden om dat te bereiken. Is dit aanvaardbaar?**

Nee. Wij streven ernaar onze doelen te verwezenlijken en zo zakelijk succesvol te blijven, maar u mag nooit de wet, de beleidsregels of de code van Allegion overtreden om dit te kunnen doen.





Wij promoten  
een veilige  
werkplek

Onze inzet om mensen over de hele wereld veilig te houden, begint met een inzet voor het respecteren van elkaar en het beveiligen van onze bedrijfsmiddelen en -informatie.

## Een positieve werkomgeving creëren

*Allegion hecht belang aan het milieu en de gezondheid en veiligheid van onze werknemers en de gemeenschappen waarin we actief zijn. Ons succes is ervan afhankelijk.*

Wij hechten het allergrootste belang aan de veiligheid van onze werknemers. Ga bedachtzaam om met veiligheids- en gezondheidskwesties en gebruik de bronnen op een bewuste manier. Denk eraan dat u recyclet, het energieverbruik beperkt en niets verspilt. Als u iets opmerkt dat in overtreding is met de milieu-, veiligheids- en gezondheidswetten of werknemers of de gemeenschappen in gevaar brengt, breng dan onmiddellijk het facilitair management, uw MGV-vertegenwoordiger, de vicevoorzitter van de afdeling Milieu, Gezondheid en Veiligheid of de ethische hulplijn op de hoogte.

### De werknemers zijn de sleutel tot veiligheid

Volg Allegions veiligheidsbeleid, ongeacht waar ter wereld u werkt. Stel altijd al uw vragen! Zorg ervoor dat u alle gezondheids- en veiligheidsvereisten van uw functie kent en toepast. Als u een gezondheids- en veiligheidsrapport moet opstellen, zorg er dan voor dat het volledig en accuraat is.

Het is van essentieel belang dat u gevaarlijke materialen voorzichtig en zorgvuldig behandelt, bewaart en weggooit en alle veiligheidsmaatregelen naleeft. Als de tussenkomst van regelgevende instanties nodig is voor een bepaalde situatie, neem dan contact op met de afdeling Juridische Zaken en wees altijd open, eerlijk en coöperatief.

Allegion stelt een positieve werkomgeving op prijs. Neem geen handwapens of andere wapens mee naar de terreinen, zelfs als u daar een licentie voor hebt.



## In het echt

**Ik werk aan een project dat gevolgen voor het milieu en de omliggende gemeenschap kan hebben. Onze huidige handelswijze is toegestaan door de wet, maar ik denk dat Allegions beleidsregels ervan kunnen afwijken. Wat moet ik doen?**

Als u het gevoel hebt dat een actie van Allegion een risico kan betekenen voor het milieu of de lokale gemeenschap, maar wel is toegestaan door de wet, stel dan eerst vragen voordat u de actie uitvoert. Als de wet en onze beleidsregels verschillend zijn, volg dan de meest strenge norm. Zoek altijd hulp als u twijfelt.



## Wat als mij gevraagd wordt een actie uit te voeren die mezelf of anderen in gevaar kan brengen?

Als u ooit gevraagd wordt veiligheidsvoorschriften te negeren of een veiligheidsvoorschrift of -procedure te omzeilen, stel uzelf dan de volgende vraag:

**Breng ik mezelf of anderen in gevaar door deze actie uit te voeren?**

**Betekent deze actie een overtreding van onze code of van de wet?**

Als u “ja” hebt geantwoord op een van beide vragen, stop dan met wat u aan het doen bent en zoek hulp. Voorzichtig zijn is nooit een slechte handelswijze.

## Gebruik uw gezond verstand als het gaat om medicatie of alcohol

Kom niet naar het werk en voer geen taken uit onder invloed van drugs of alcohol. Ze kunnen het beoordelingsvermogen aantasten en anderen in gevaar brengen. Het gebruiken, verkopen, produceren, vragen, verdelen, bezitten, ontvangen of transporteren van alcohol, illegale drugs, gereguleerde stoffen waarvoor geen recept is uitgeschreven en het misbruiken van legaal voorgeschreven medicijnen is ten strengste verboden op het bedrijfsterrein, in een bedrijfsvoertuig of wanneer een werknemer betrokken is in bedrijfsgerelateerde zaken (tenzij het bezit en/of gebruik van alcohol geautoriseerd is tijdens een door het bedrijf gesponsord evenement).

Ook medicijnen die door een arts zijn voorgeschreven kunnen ertoe leiden dat u uw functie op een minder veilige manier kunt uitvoeren. Werk niet als u een beperkt beoordelingsvermogen hebt of als u uw functie niet op een veilige manier kunt uitvoeren.



### In het echt

**Ik vermoed dat een collega zijn of haar medicijnen misbruikt. Het is niet illegaal wat hij aan het gebruiken is, moet ik dat dan aan iemand vertellen?**

Ja. Het misbruiken van legaal voorgeschreven medicijnen kan net zo gevaarlijk zijn als het misbruiken van illegale stoffen. Het kan zelfs een overtreding van de wet zijn. Meld dit aan uw manager, de Human Resources-afdeling of de ethische hulplijn.

## Discriminatie en pesterijen

*Allegion stelt diversiteit op prijs. Wij verwachten van u dat u uw collega's op een waardige manier behandelt en ervoor zorgt dat de sfeer respectvol blijft. Onwettige discriminatie en intimidatie zijn niet toegestaan.*

Als u iemand intimideert of discrimineert, dan doet u afbreuk aan die persoon en aan de naam en integriteit van Allegion. Wij zullen al het nodige doen - op alle niveaus - om onze werknemers te beschermen tegen een werkplek die beledigend, vijandig en intimiderend is. Als u zulk gedrag ziet of vermoedt, laat dit dan weten.



## Vergeet niet

### Wees verantwoordelijk

- Dronkenschap en overmatig drinken zijn verboden op door het bedrijf gesponsorde evenementen.
- Het is niet toegestaan onder invloed naar het werk te komen of te rijden of uw functie uit te voeren.

### Wees altijd voorbereid

- Allegion kan op elk moment drugstests uitvoeren bij werknemers.
- Afhankelijk van de wet kan u gevraagd worden een test af te leggen.

### Wees proactief

- Als u vermoedt dat een collega drugs of alcohol gebruikt, meld dit dan aan uw manager, de plaatselijke Human Resources-afdeling of de ethische hulplijn.
- Raadpleeg de code en de beleidsregels voor meer informatie.



## Wees voorzichtig met relaties op het werk

Intieme persoonlijke relaties tussen managers en ondergeschikten moeten bekend gemaakt worden als een belangenconflict. Zo ook een liefdesrelatie waarin een persoon ondergeschikt is aan de supervisie of werkstatus van de andere. Maak persoonlijke relaties onmiddellijk bekend door uw online belangenconflictenformulier te updaten.



### In het echt

**Een collega vertelde mij dat een klant constant seksueel getinte grappen maakt. Ze wil dit niet melden, omdat ze bang is om de klant de verliezen of een ander territorium toegewezen te krijgen. Ik wil graag helpen, maar is het niet haar verantwoordelijkheid om zelf iets te doen?**

Niet noodzakelijk. Als uw collega zich daar comfortabel bij voelt, dan moet ze de klant vertellen dat de grappen beledigend zijn en moeten ophouden, en dat ze er anders een melding van maakt. Als de situatie niet verandert of uw collega het aan niemand wil vertellen, dan moet u de situatie melden aan de afdeling Juridische Zaken of aan de Ethische hulplijn. Wij dulden dit soort gedrag van niemand - werknemers, klanten of andere derde partijen.



### Vergeet niet

- Stel diversiteit op de werkplek op prijs en respecteer dat ook.
- Draag uw steentje bij om intimidatie buiten de werkplek te houden.
- Vermijd seksuele intimidatie, beledigende uitspraken of gebaren en toon geen seksueel getinte materialen.



# Wij behoeden onze reputatie

Mensen kennen en respecteren onze goede naam en waarderen de producten en services die wij aanbieden - bij elke interactie en elke transactie werken wij aan het behoeden van de reputatie waaraan wij zo hard hebben gewerkt.

# Vertrouwelijke informatie veilig houden

*Informatiebeveiliging, gegevensprivacy en intellectueel eigendom zijn het hart van elk bedrijf, ook van dat van ons. Ga daar voorzichtig mee om.*

Het beschermen van Allegions vertrouwelijke en gevoelige gegevens is ieders verantwoordelijkheid. Bescherm Allegions informatiebeveiligingsbeleidsregels, gegevensprivacybeleidsregels, intellectueel eigendom en vertrouwelijke informatie op elk moment. Behandel alle persoonlijk identificeerbare informatie (PII), vertrouwelijke informatie en intellectueel eigendom, inclusief die van derde partijen of concurrenten, zoals u die van uzelf zou behandelen. Beveilig PII en intellectuele eigendommen en gebruik ze enkel voor bedrijfsdoeleinden. Verstrek deze of andere vertrouwelijke informatie niet aan derde partijen zonder voorafgaande toestemming van het bedrijf.

Aan werknemers kan gevraagd worden geheimhoudingsovereenkomsten te ondertekenen om de vertrouwelijkheid van bepaalde bedrijfstransacties te garanderen. Deze geheimhoudingsplichten worden strikt toegepast door ons bedrijf. Werknemers kunnen sancties krijgen bij het niet naleven van deze geheimhoudingsplichten, met sancties tot en inclusief een ontslag.

Wees voorzichtig bij het behandelen van vertrouwelijke en gevoelige gegevens en de persoonlijke gegevens van anderen die u zijn toevertrouwd. Denk eraan dat grensoverschrijdende transfers van PII van werknemers en klanten sterk gereguleerd zijn. Voor vragen over de grensoverschrijdende transfer van PII van werknemers of klanten neemt u contact op met de gegevensprivacyagent.



## Vergeet niet

### Houd het legaal

- Gebruik de software zoals aangegeven in de licentieovereenkomsten.
- Steel geen intellectueel eigendom van anderen.
- Wijzig onze merken of logo's niet zonder onze toestemming.
- Neem in geval van vragen over het merk Allegion of andere merken, richtlijnen of logo's contact op met de afdeling Bedrijfscommunicatie.

### Houd het ethisch

- Ga niet op een onethische manier te werk om informatie van concurrenten te ontdekken.
- Gebruik geen informatie van concurrenten om er een oneerlijk voordeel uit te halen.

### Houd het privé

- Bescherm onze intellectuele eigendommen tegen ongeautoriseerd gebruik.
- Laat geen intellectuele eigendommen onbeheerd achter op het bureau of de computer.

### Houd het veilig

- Bewaar alle papieren exemplaren in afgesloten kasten.
- Schrijf uw wachtwoord niet op en deel het niet met anderen.
- Meld u volledig af bij uw computer als u deze niet gebruikt.
- Maak onmiddellijk melding van verloren of gestolen laptops, mobiele telefoons of gegevensbestanden door middel van de procedure op Servicecatalogus > Veiligheidsdiensten > Onderzoeken verloren/gestolen toestellen. Neem ook contact op met uw manager, het hoofd Gegevensprivacy en het hoofd Informatiebeveiliging om het incident te melden.

Neem contact op met de [Ethische hulplijn van Allegion](#)





## Onze intellectuele eigendommen zijn:

- Patenten
- Handelsmerken, inclusief al onze merknamen en logo's
- Copyrights
- Handelsgeheimen



## In het echt

**Ik gebruik mijn laptop of smartphone wanneer ik niet op kantoor ben, zodat ik mijn werk kan afronden. Soms werk ik terwijl klanten, leveranciers, bezoekers en andere werknemers mij kunnen zien. Wat moet ik doen om de informatie veilig te houden?**

Gestolen elektronische toestellen vormen een van de meest voorkomende manieren waarop vertrouwelijke informatie verloren gaat en gegevensprivacy geschonden wordt. Beveilig en vergrendel laptops en telefoons altijd en vergrendel uw scherm als u uw computer verlaat. Als u reist, laat uw laptop of telefoon dan niet in het volle zicht in een voertuig. Gebruik altijd beveiligde netwerken



# Bedrijfsmiddelen beschermen

*Onze mensen zijn onze belangrijkste activa, maar er zijn nog andere essentiële bronnen die ons helpen tijdens ons werk. Het beschermen van deze activa heeft niet enkel een gunstige invloed op onze productiviteit, maar helpt ons ook bij het behouden van ons competitief voordeel in de markt.*

Gebruik onze activa voor zaken van het bedrijf en bescherm ze tegen misbruik, diefstal en fraude. Gebruik ze niet voor uw eigen financiële winst of die van familie, vrienden of andere derde partijen.

## Gebruik onze bedrijfsactiva op een verantwoordelijke manier

Het is toegestaan elektronische activa van het bedrijf af en toe voor persoonlijke doeleinden te gebruiken, maar volg altijd de gebruiksregels van uw locatie. Dat gebruik mag uw werk of dat van anderen nooit hinderen en mag nooit in overtreding zijn met bedrijfsbeleidsregels of met de wet.

U moet geen privacy verwachten wanneer u bedrijfsactiva gebruikt. Alles wat u maakt, verzendt, ontvangt, downloadt of opslaat op bedrijfseigendommen of -systemen behoort tot het bedrijf, en wij behouden ons het recht voor bedrijfseigendommen te openen, controleren of doorzoeken, voor zover dat toegelaten is door de toepasbare wet, om de veiligheid en beveiliging te garanderen.

## Onze middelen zijn:



De naam en het logo van Allegion



Fysieke activa, zoals onze gebouwen, uitrusting, voertuigen en gereedschap



Grondstoffen (inclusief schroot en oude materialen)



Elektronische activa, zoals onze telefoons en computers, hardware en software, e-mail, voicemail en internettoegang



**Vertrouwelijke informatie en intellectueel eigendom**



**Financiële activa** zoals creditcards van het bedrijf, aankoopkaarten en contant geld



## Vergeet niet

### Ons merk beschermen

- Vind meer informatie over onze merkstrategieën en -normen op **The Grid**.
- Neem in geval van vragen over het merk Allegion contact op met de afdeling Bedrijfscommunicatie.

### Onze eigendommen beschermen

- Meld alle eigendommen of uitrusting die onveilig of beschadigd zijn of hersteld moeten worden.
- Verhuur, verkoop of schenk geen van onze activa, tenzij u hiervoor geautoriseerd bent.

### Onze systemen beschermen

- Garandeer de fysieke beveiliging van de hardware die aan u is toegewezen.
- Volg onze computer- en netwerkbeveiligingsbeleidsregels om ongeautoriseerde toegang te vermijden. Beveilig uw wachtwoord(en).



## In het echt

**Ik liep tijdens lunchtijd voorbij het bureau van een collega en merkte dat ze een website aan het bezoeken was die ik als ongepast beschouw. Misschien ben ik gewoon te gevoelig. Is het toegestaan om ongepaste websites te bezoeken zolang uw werk daardoor niet in het gedrang komt en u die niet met anderen deelt?**

Nee. Onze elektronische systemen mogen nooit gebruikt worden voor het bezoeken of raadplegen van ongepaste websites of informatie. Meld dit aan uw manager, de Human Resources-afdeling of de ethische hulplijn.





## Belangenconflicten vermijden

*Conflicten treden op wanneer u uw persoonlijke, sociale of financiële belangen voor de zakelijke belangen van ons bedrijf stelt.*

Uw belangen of relaties buiten het werk mogen uw functie niet hinderen of een conflict creëren met Allegion. Voorbeelden zijn: deeltijds gaan werken bij een concurrent of een familielid bevoordelen tijdens een competitieve bieding. Als u denkt dat u zich in een conflictsituatie bevindt of er niet zeker van bent, laat dat dan onmiddellijk weten aan uw manager. U moet alle feitelijke of mogelijke belangenconflicten melden.



### In het echt

**De zoon van mijn collega is aangesteld voor een functie in onze afdeling. Is dit een conflict?**

Soms werken familieleden op dezelfde afdeling. We moeten ervoor zorgen dat betalingen, promoties, loonopslag, evaluatiegesprekken en andere werknemergerelateerde acties niet door een familielid worden uitgevoerd en dat de situatie wordt gevolgd. Er kunnen conflicten optreden wanneer er gewerkt wordt met echtgenoten, vrienden of familieleden. Deze moeten bekendgemaakt worden.



### Is het een conflict?

Stel de vraag:

**Hindert het mijn plichten bij Allegion?**

**Gebruik ik Allegions middelen of relaties voor financiële winst?**

**Kunnen anderen dit als een conflict beschouwen?**

**Conflicteert het met de belangen van Allegion?**

Als het antwoord op een van deze vragen "ja" is, stop er dan mee en zoek indien mogelijk manieren om het conflict te vermijden en zoek hulp.



## In het echt

**Ik ben aan het overwegen een tweede baan aan te nemen in een restaurant. Is dit toegestaan?**

Ja, zolang uw plichten als werknemer van Allegion daardoor niet in het gedrang komen. U moet dit bespreken met uw manager en garanderen dat uw externe belangen (met werk, investeringen en leveranciers) niet conflicteren met de belangen van Allegion.



## Vergeet niet

**Conflicten kunnen in veel verschillende vormen voorkomen:**

- Familiale en persoonlijke relaties bij Allegion: leidinggeven aan een familielid of vriend.
- Externe zakelijke belangen: rechtstreeks in een concurrent investeren.
- Zakelijke kansen: voordeel halen uit informatie die u tijdens uw werk bij Allegion hebt verworven of een concurrerend bedrijf starten.

# Werken met leveranciers

*Allegion zet zich in voor het werken met leveranciers die op een legale en ethische manier te werk gaan en om te garanderen dat onze selectie goederen en diensten gebaseerd is op kwaliteit, levering, prijs, service en behoeften.*

Vermijd elk conflict waardoor u moeilijker onafhankelijke beslissingen kunt maken over bedrijfsaankopen. Het gaat hierbij bijvoorbeeld over het aanvaarden van geschenken of entertainment die onze beleidsregels overtreden, of als dit als omkoping kan worden beschouwd.



## In het echt

**Een leverancier die aan Allegion probeert te verkopen heeft mij uitgenodigd voor een all-in reis om de mogelijkheden met ons bedrijf te bespreken. Kan ik gaan?**

Nee. Alhoewel het de bedoeling is zaken te bespreken, kan het voor een buitenstaander erop lijken dat er door de reis een belangenconflict ontstaan is.

**Mag ik een industrieconferentie bijwonen als de leverancier betaalt voor reis- en hotelkosten?**

De kosten van een industrieconferentie mogen worden kwijtgescholden of betaald door een sponsor of leverancier, maar u mag niet accepteren dat ze het commercieel transport, het logement of andere kosten vergoeden, aangezien dat kan wijzen op ongepaste praktijken.



## Meer weten?

[Inkoopbeleid](#)

[Gedragscode zakenpartners](#)



# De regels kennen met betrekking tot geschenken en entertainment

*Geschenken en entertainment kunnen leiden tot betere zakelijke relaties, maar ook tot potentiële conflicten. We krijgen nieuwe klanten door de verdienste en waarde van onze producten, en we huren anderen in op basis van kwaliteit, levering, prijs, service en behoeften.*

Aanvaardbare geschenken zijn redelijk in waarde, gerelateerd aan een legitiem bedrijfsdoel, worden op niet-frequente basis overhandigd en zijn niet in de vorm van contant geld of equivalenten. Bescheiden geschenken of entertainment - zoals lunch meebrengen voor een zakelijke vergadering met een verkoper - zijn aanvaardbaar, maar wees op uw hoede voor risico's.

Regels betreffende geschenken voor overheidsfunctionarissen (inclusief hun families) zijn zelfs nog strikter. **Geef nooit iets van waarde aan een overheidsfunctionaris zonder voorafgaande toestemming van de afdeling Juridische Zaken of de Chief Compliance Officer.**



## In het echt

**Mag ik een maaltijd of tickets voor een sportevenement aanvaarden van een leverancier?**

Als u samen met de leverancier gaat, dan gaat het om zakelijk 'entertainment'. Controleer of het entertainment conform de aanvaardbare zakelijke praktijken is voor uw industrie of locatie en dat dit niet frequent of overdadig is, ook al gaat het niet om een specifiek bedrag. Als de leverancier niet samen met u aanwezig is, dan zijn de tickets een 'geschenk' en zijn ze onderhevig aan een limiet van USD 50.



## Vermijd:

- Overmatige geschenken die te veel van de bedrijfsmiddelen in beslag nemen.
- Seksueel getinte of ongepaste geschenken en entertainment.
- Omkopen of geschenken die het vermoeden van een conflict kunnen doen ontstaan.



## In het echt

### **Wat als ik een geschenk ontvang dat de limieten in ons beleid overschrijdt?**

Geef het geschenk terug en leg ons beleid uit. U kunt ook contact opnemen met de afdeling Juridische Zaken voor meer advies als het niet mogelijk is het geschenk terug te geven of als dit de schenker in verlegenheid zou brengen.

### **Mag ik geschenken overhandigen waar het Allegion-logo op staat?**

Over het algemeen wel. Geschenken zoals gemerkte pennen en petjes zorgen voor bewustmaking van het merk en kunnen goodwill promoten. Als u ergens over twijfelt, vraag dan om advies alvorens het geschenk te overhandigen.



## Vergeet niet

### **Ken de betekenis**

- Geschenken kunnen *alles van waarde* zijn, zoals maaltijden, wijn, tickets of kortingen.
- Een geschenk kan een omkoping zijn als het doel ervan is een zakelijk voordeel eruit te halen.

### **Ken de limieten**

- Geschenken die u aanbiedt of aanvaardt, mogen niet frequent zijn en geen waarde hebben van meer dan USD 50.
- Aanvaard van eenzelfde bedrijf binnen een periode van 12 maanden geen geschenken met een waarde van meer dan USD 200.
- Vermijd geschenken tijdens competitieve biedingen.

# Verantwoordelijk communiceren

*Of u nu communiceert met de pers, investeerders of het publiek: denk eraan dat wat u zegt een globale impact kan hebben op onze werknemers, ons merk en onze kernwaarden.*

## **Praat niet met de media in naam van ons bedrijf, tenzij u daarvoor de toestemming hebt**

Werknemers mogen geen vragen beantwoorden die rechtstreeks door de media gesteld worden. Meld zulke verzoeken aan de afdeling Bedrijfscommunicatie. Praat nooit met de pers, investeerders of het publiek over Allegions financiële of zakelijke beslissingen, tenzij u daar de toestemming voor hebt. Voordat u in elke andere context in naam van Allegion spreekt, moet u er zeker van zijn dat alles wat u zegt is toegestaan en conform onze beleidsregels en de wet is.

## **Juridische documenten doorsturen**

Als u juridische documenten ontvangt die bestemd zijn voor Allegion (zoals een dagvaarding of een officiële regelgevende correspondentie), stuur die dan onmiddellijk door naar de afdeling Juridische Zaken. Laat de afdeling Juridische Zaken ook weten of er ooit op formele of informele wijze contact met u is opgenomen door een ordehandhaver van de overheid over zaken aangaande Allegion.

Werk altijd samen met Allegion's afdeling Juridische Zaken. Geef eerlijk en accuraat antwoord als u een vraag gesteld wordt. Bewaar documenten die nodig kunnen zijn tijdens een onderzoek.



## In het echt

**Een reporter nam via sociale media contact met mij op en vroeg me om basisinformatie over Allegion en onze kwartaalomzet. Mag ik daarop antwoorden?**

Nee. Zelfs voor simpele vragen moet worden doorverwezen naar de afdeling Bedrijfscommunicatie, omdat u mogelijk niet over alle relevante feiten beschikt. Zelfs accurate informatie die op het verkeerde moment verstrekt wordt, kan tot problemen leiden.

## Wees voorzichtig op sociale media

Sociale media bieden ons nieuwe en leuke manieren om contact te leggen met klanten, collega's en de rest van de wereld, en helpen ons relaties op te bouwen en te versterken. Als u gebruikmaakt van sociale media, doe dat dan conform onze code en ons socialemediabeleid.

Wij ondersteunen uw recht om u publiekelijk uit te spreken over sociale kwesties of deel te nemen aan bepaalde activiteiten aangaande de algemene voorwaarden van uw functie. Niets in deze code of in een van onze beleidsregels heeft als doel het recht om deel te nemen aan gecoördineerde activiteiten die beschermd worden onder Sectie 7 van de National Labor Relations Act, zoals gesprekken over lonen, werkuren, werkomstandigheden, gevaren voor de gezondheid en veiligheidsproblemen te beperken of te beïnvloeden.

Als er gepost wordt in naam van Allegion, moet u echter wel uw relatie met Allegion bekendmaken. Respecteer alle regels betreffende vertrouwelijkheid en bedrijfscommunicatie en volg onze beleidsregels. Beperk het gebruik van sociale media op het werk tot een minimum.

Gebruik sociale media nooit om andere werknemers of concurrenten lastig te vallen, te intimideren of te discrimineren. Vergeet niet: denk goed na voordat u iets post.



## In het echt

**Ik vond online een oneerlijke negatieve recensie over een van onze producten. Mag ik daarop antwoorden?**

Nee. Als u online een negatief commentaar tegenkomt over een product van Allegion, reageer daar dan niet op. Meld het wel aan de afdeling Bedrijfscommunicatie. Opmerkingen die u online uit - zelfs met goede intenties - zijn permanent. Spreek nooit in naam van Allegion, tenzij u daar de toestemming voor hebt.



## Vergeet niet

- Praat nooit met de media, investeerders of het publiek over Allegion's zaken, tenzij u daar de toestemming voor hebt.
- Werk mee aan de onderzoeken van Allegion en laat juridische kwesties afhandelen door de afdeling Juridische Zaken.
- Gebruik sociale media op een verantwoordelijke manier en denk altijd na voordat u iets post.
- Werknemers waaraan gevraagd wordt verhalen/artikels te delen voor professionele netwerken die naar Allegion verwijzen, moeten eerst toestemming krijgen van de afdeling Juridische Zaken.



# De boekhouding eerlijk en accuraat houden

*Allegion zet zich in voor een volledige, eerlijke, waarachtige en tijdige bekendmaking in onze reglementaire archieven en openbare communicaties. Elke werknemer moet zijn of haar deel van het werk doen om alles eerlijk, accuraat en integer te houden.*

Wij zijn verplicht ervoor te zorgen dat de boekhouding en documenten conform strikte normen blijven. Onze boekhouding en documenten moeten op alle vlakken accuraat en volledig zijn en mogen geen verkeerde of misleidende informatie bevatten. Als u financiële informatie publiekelijk gaat bekendmaken, garandeer dan dat de informatie volledig en actueel is. Bewaar bedrijfsdocumenten op een integere manier. Als u daar niet in slaagt, kan dat leiden tot financiële en boekhoudkundige schendingen en gerechtelijke vervolging.

Volg onze gegevensbewaringsplanning voor het bewaren en vernietigen van documenten. Indien we dit schema moeten annuleren door een onderzoek of audit, dan wordt u op de hoogte gebracht van de 'juridische opslag'. Neem bij vragen contact op met uw manager of de afdeling Juridische Zaken.



## In het echt

**Ik heb enkele passages in de boekhouding opgemerkt die mij niet correct leken. Mijn manager vroeg mij de documenten te vernietigen zoals aangegeven in ons bewaringsbeleid, maar ik denk niet dat ik dat moet doen. Moet ik naar mijn manager luisteren?**

Nee. Als u denkt dat er een probleem met een document is, laat iemand dat dan weten. Zo kunt u ons helpen een probleem te vermijden. Zelfs als er in ons documentbewaringsbeleid staat dat u het document mag vernietigen, dan wil ons bedrijf de situatie in dat geval waarschijnlijk bekijken. Vernietig het niet en uit uw zorgen bij de afdeling Juridische Zaken.

*Als u een senior financieel manager bent, zorgt u ervoor dat uw personeel de nodige expertise en middelen heeft om hun functie uit te voeren. Vermijd het bedrijfspersoneel onder druk te zetten om bedrijfstarjets te beïnvloeden of te bereiken. Zorg er vooral voor dat rapporten en documenten accuraat zijn.*



## Vergeet niet

### Wees eerlijk

- Zorg ervoor dat de boekhouding en documenten accuraat en volledig zijn.
- Noteer of bezorg nooit verkeerde of misleidende informatie.

### Wees verantwoordelijk

- Ken en volg onze beleidsregels voor documentbewaring.
- Houd u aan mededelingen over juridische opslag.



# Wij respecteren de wet

Bij het beschermen van mensen en hun eigendommen zetten wij ons in om het juiste te doen - wij zetten ons in voor het opvolgen van de wetgeving van de landen waar wij actief zijn.

# Omkoping en corruptie voorkomen

*Allegion zet zich in om op een ethische en legale manier zaken te doen. Wij verbieden het iets van waarde aan te bieden of te schenken in ruil voor een zakelijk voordeel. Als een wereldwijd bedrijf houden wij ons aan de vereisten van de US Foreign Corrupt Practices Act, de UK Bribery Act en alle andere regelgevingen in de landen waarin we zaken doen.*

Omkopen is het uitwisselen of schenken van iets waardevol om op een incorrecte manier een zakelijk voordeel te verkrijgen of de zaken te beïnvloeden. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, het volgende:

- Contant geld
- Entertainment en reiskosten
- Equivalenten voor contant geld (zoals cadeaubonnen)
- Donaties aan liefdadigheidsorganisaties
- Baanaanbiedingen

## Win op een eerlijke manier of ga weg

Als u een contract niet kunt winnen zonder om te kopen - hetzij rechtstreeks, hetzij indirect via een derde partij - meld dat dan aan uw manager en de Chief Compliance Officer en trek u terug uit de deal. Wij verbieden het schenken, beloven of aanbieden van steekpenningen, ook aan overheidsfunctionarissen of private partijen.

Volg onze beleidsregels voor het overhandigen van geschenken en wees erg waakzaam bij het omgaan met overheidsfunctionarissen.

## Ga op een voorzichtige manier om met zakenpartners

Gebruik nooit een derde partij om te doen wat Allegion zelf niet kan doen. In andere woorden: laat een opdrachtnemer, adviseur of andere derde partij nooit betalen of steekpenningen aanbieden in naam van Allegion. Als u denkt dat een derde partij een steekpenning zal betalen of op een illegale of onethische manier zal handelen, meld dat dan.

Ga, zoals vereist in ons [beoordelingsbeleid voor zakenpartners](#), zorgvuldig genoeg te werk met zakenpartners van derde partijen alvorens een contract met hen te sluiten. Als een derde partij commissies in contant geld vraagt, hoge kosten in een kostenrapport zet zonder daar uitleg bij te geven, zegt dat hij of zij rechtstreeks met een overheidsfunctionaris werkt om een contract voor Allegion te kunnen sluiten of te maken heeft gehad met fraude, dan is dat een teken aan de wand.



## Vermijd smeergeld en houd accurate documenten bij

Allegion accepteert geen smeergeld - kleine betalingen voor routinematige overheidsacties. Het is essentieel dat u een accurate boekhouding en documenten bijhoudt die het doel van een betaling op een eerlijke manier weergeven.



### In het echt

**Een plaatselijke school in de buurt van een van onze kantoren heeft om donaties gevraagd om het gebouw te verbeteren. Ik kwam er echter achter dat een lid van het schoolbestuur in het aanbestedingsteam van de overheid zit voor een project waarop Allegion aan het bieden is. Mag ik het schenken van deze donatie aanbevelen?**

Nee. Alhoewel dit soort donaties in andere omstandigheden mogen worden toegestaan, is er in dit geval een probleem. Aangezien het bestuurslid ook een beslissingsmaker is over de bieding, kan dit beschouwd worden als een poging om de functionaris op een ongepaste manier te beïnvloeden. In dit geval moet u zelfs het vermoeden vermijden dat u iets verkeerd doet.

**Een havenambtenaar in een ander land heeft een betaling van USD 25 gevraagd om 'producten door de douane heen te helpen'. Ik denk niet dat dat standaardkosten zijn. Moet ik dit betalen?**

Nee. Als u ooit om smeergeld wordt gevraagd - of enige andere betaling waarvan u denkt dat het een ongepaste poging tot omkoping is - stop dan waar u mee bezig bent en neem contact op met uw manager of de Chief Compliance Officer.





## Werken met de overheid

*Wetten aangaande het werken met overheden en overheidsfunctionarissen zijn strikt. Wij moeten zelfs het vermoeden van ongepast gedrag vermijden bij het werken met overheidsfunctionarissen.*

Wij willen met elke klant op een eerlijke en transparante manier zaken doen. De regels betreffende het verkopen aan overheidsfunctionarissen, -instanties of -organen kunnen vrij beperkend zijn en zijn altijd van toepassing, ongeacht onze rol. Het is belangrijk de vereisten te kennen die van toepassing zijn op overheidscontracten, zodat u kunt garanderen dat de hoogste normen gerespecteerd worden.

Wij werken ook mee aan onderzoeken van de overheid. Als u een verzoek krijgt van de overheid, meld dat dan onmiddellijk aan de afdeling Juridische Zaken. Als u reageert op een verzoek dat te maken heeft met een onderzoek, geef dan altijd volledige en accurate informatie. Denk eraan dat wij in geen geval represailles tegen een werknemer accepteren omdat die aan een onderzoek van de overheid heeft meegewerkt.

### Altijd:

- De wetten naleven voor de aanbestedingsprocedure.
- Vermijden iets waardevols te bezorgen aan een overheidsfunctionaris.
- Aan de contractspecificaties voldoen.
- Accurate documenten bijhouden, inclusief kosten- en prijsgegevens.
- Vermijden dat gearcheiverde gegevens bekendgemaakt worden.
- De beperkingen naleven betreffende het tewerkstellen van voormalige overheidsfunctionarissen.



### In het echt

**Voor een overheidscontract is het vereist meerdere keren een veiligheidsinspectie uit te voeren. Volgens mij is het een verspilling van tijd en middelen. Moet ik de inspectie overslaan om tijd en middelen te besparen?**

Nee. Houd u altijd aan de voorwaarden van een contract. Voer de vereiste services uit en houd een gedetailleerd logboek bij van tijd en uitgevoerd werk.



## Vergeet niet

### Tijdens het werken met de overheid:

- Zoek hulp.
- Wees accuraat.
- Respecteer de wet.

# Handel met voorkennis voorkomen

*Omdat Allegion een beursgenoteerd bedrijf is, mogen werknemers en familieleden van onze werknemers onze effecten niet verhandelen of aanbevelen deze te verhandelen (inclusief aandelen, opties of obligaties) indien ze 'materiële, niet-publieke informatie' bevatten.*

Materiële, niet-publieke informatie is informatie die niet beschikbaar is voor het grote publiek en die een redelijk handelende belegger belangrijk zou vinden voor het maken van een beslissing over een belegging. Dit omvat informatie over inkomsten, mogelijke zakelijke deals, nieuwe bestuursleden of een gewijzigde kapitaalstructuur.

Door te handelen op basis van zulke informatie of anderen aan te raden dit te doen ('tipping') overtreedt u de wetten aangaande handelen met voorkennis, wat ernstige gevolgen kan hebben.

Voor directeurs en bestuurders gelden er speciale regels. Zorg er zeker voor dat u onze beleidsregels kent.



## In het echt

**Mijn broer vraagt me hoe het gaat op het werk. Ik vertelde hem over een toekomstige aankoop. Ik vertelde hem dat dit vertrouwelijk is en dat hij het tegen niemand mag zeggen. Is dit toegestaan?**

Nee, het verstrekken van materiële, niet-publieke informatie, zoals informatie over een mogelijke aankoop, kan worden beschouwd als 'tipping'. Als uw broer handelt op basis van deze informatie, dan kunnen jullie beiden in overtreding zijn met de wetten aangaande handelen met voorkennis.

*Handel niet met materiële voorkennis.*



## Vergeet niet

### Ga op een veilige manier te werk

- Haal op geen enkele manier voordeel uit niet-publieke informatie.
- Verstrek geen informatie op basis van materiële voorkennis aan klanten, concurrenten, familieleden of vrienden.

### Wees slim

- Raad anderen niet aan effecten van Allegion te verhandelen als u materiële, niet-publieke informatie hebt.
- Bespreek materiële, niet-publieke informatie enkel met collega's die daarvan op de hoogte moeten zijn voor legale bedrijfsdoeleinden.

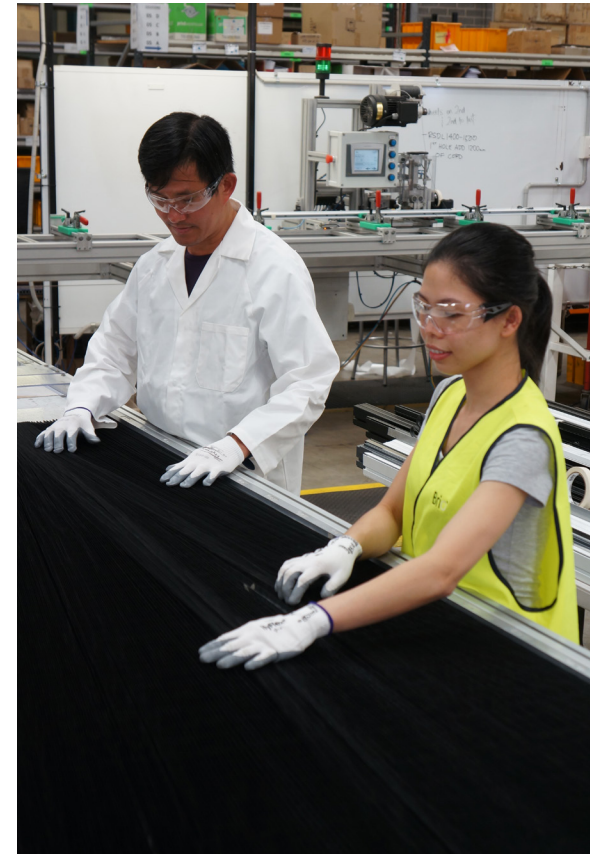
# De globale handelswetten naleven

*In de meeste landen is handel, zoals import en export, gereguleerd. Het beleid van Allegion is om volledig conform de internationale handelscontroles te handelen.*

De handelswetten zijn verschillend over de hele wereld. Allegion respecteert alle toepasbare wetten en werkt niet mee aan boycotverzoeken of andere restrictieve handelspraktijken. Het niet naleven van de wet kan ons bedrijf schaden of resulteren in het krijgen van minder exportprivileges.

## Bij internationaal handelen:

- Respecteer alle toepasbare wetten aangaande import- en exportcontrole.
- Ken de regelgevingen in landen waarin we zaken doen.
- Ken uw handelspartners (klanten, leveranciers, etc.) en werk niet met organisaties of individuen die op een lijst staan met personen die door de overheid beperkingen zijn opgelegd.
- Werk niet direct of indirect met landen die sancties zijn opgelegd.



## In het echt

**Mijn klant heeft mij een Free Trade Agreement (FTA) Certificaat van Oorsprong gevraagd voor een product dat we aan hem zullen verkopen. Kunnen wij dit certificaat bezorgen?**

Dat hangt ervan af. Een FTA-certificaat kan enkel bezorgd worden als aan alle wettelijke vereisten voldaan is. Een kwalificatie voor een FTA vereist technische kennis, de toepassing van de strikte 'oorsprongregels' en het voorzien van een uitgebreide documentatie (zoals de FTA-certificaten van leveranciers voor aangekochte onderdelen).



## In het echt

**We hebben een kooporder ontvangen van een bedrijf uit een land waaraan mogelijk handelssancties zijn opgelegd. Kunnen wij hun order aanvaarden?**

Dat hangt ervan af. De regels betreffende handelssancties wijzigen voortdurend. Om te garanderen dat wij conform de laatste regels handelen, moeten we de voorgestelde transactie screenen met de Amber Road-software om te garanderen dat we geen transacties uitvoeren met partijen of landen die beperkingen zijn opgelegd door een handelsembargo. Voor de meeste landen zijn er geen grote handelsembargo's van toepassing, maar aan bepaalde individuen, bedrijven en/of industrieën zijn er mogelijk wel sancties opgelegd.

### Meer weten?

Neem voor meer informatie contact op met de directeur Conformiteit internationale handel op [trade.compliance@allegion.com](mailto:trade.compliance@allegion.com) of ga naar [Allegion International Trade Compliance](#).

**Export:** Een item dat verzonden wordt van een bepaald land naar een ander land. Het gaat hierbij ook over gegevens die via e-mail of fax verzonden worden. Sommige informatie kan beschouwd worden als verzonden naar een ander land, ook al heeft die informatie het land nooit verlaten. Een voorbeeld: het tonen van een nationale softwarecode van een ander land op een computer in de VS.



# Bescherming tegen witwaspraktijken

*Allegion stelt al het nodige in het werk om te voorkomen dat onze goederen en diensten gebruikt worden voor illegale praktijken. Als u twijfels hebt over de herkomst van de middelen van een klant, neem dan geen risico en meld het dan.*

Het witwassen van geld betekent het verplaatsen van de opbrengst van misdaden om hun oorsprong te verbergen of het overschrijven van legitieme fondsen voor criminele doeleinden, inclusief terrorisme. Weet wie achter de transacties zit en doe enkel zaken met betrouwbare derde partijen.



## In het echt

**Een nieuwe klant vroeg me een betalingsregeling op te stellen waarbij een derde partij betrokken is. Het is een ongewoon verzoek, maar ik wil de klant graag helpen. Wat moet ik doen?**

Klantenservice is belangrijk, maar verdachte verzoeken of transacties moet u melden aan de afdeling Juridische Zaken of de ethische hulplijn. Internationale geldmakelaars wassen illegaal verkregen geld vaak wit door goederen te kopen van legitieme bedrijven en hun leveranciers. Ze kunnen daarvoor op verdachte manieren betalen. Zoek altijd hulp als u twijfelt.



## Vergeet niet

- **Zorg ervoor dat u het weet:** Ken de wetten betreffende het witwassen van geld. Bewaar rapporten voor transacties in contant geld of equivalenten van contant geld in de VS ter waarde van USD 10.000 of meer.
- **Wees waakzaam:** Let op signalen, zoals pogingen om facturen contant te betalen, verzoeken om producten naar een andere plek te verzenden dan de plek van betaling of verdachte geldtransfers.
- **Meld het:** Als u twijfels hebt over de herkomst van het geld van de klant, meld dat dan aan uw manager, de ethische hulplijn, een lid van de afdeling Juridische Zaken of de Chief Compliance Officer.

## Meer weten?

Neem contact op met de afdeling Juridische Zaken.

## Eerlijk concurreren

*Allegion ondersteunt geen illegale activiteiten die de handel beperken of oneerlijke zakelijke praktijken zijn. Wij zetten ons er ook voor in om onze producten op een eerlijke en integere manier te promoten. Wij willen geen marktvoordeel halen door misleidende praktijken.*

### Ga op een voorzichtige manier om met concurrenten

De concurrentie- en antitrustwetten zijn complex en hebben zware sancties. Ken de regels betreffende concurrentie in landen waarin we zaken doen.

Maak nooit afspraken (verbaal of geschreven) om:

- Prijzen, andere voordelen of verkoopvoorwaarden vast te leggen voor concurrerende producten of diensten.
- Klanten, biedingen, markten of territoriums voor concurrerende producten of diensten te verdelen of toe te wijzen.
- Te weigeren te verkopen aan bepaalde kopers of te weigeren te kopen van bepaalde leveranciers.
- Niet-publieke verkoop- of prijsgegevens uit te wisselen of te ontvangen.



### In het echt

**Een verkoopvertegenwoordiger van een ander bedrijf, die ik persoonlijk ken, vroeg mij tijdens een conferentie niet te bieden op een toekomstig project zodat hij zijn driemaandelijkse verkoopquota kan halen. Hij zei dat hij mij dan het volgende kwartaal 'dezelfde dienst zou doen'. Ik zei hem dat ik erover zou nadenken. Ik bracht geen bod uit. Heb ik onze beleidsregels overtreden?**

Ja. Zelfs als u om andere redenen niet geboden hebt, hebt u voor een vermoeden van ongepast gedrag gezorgd. Het niet melden van het oorspronkelijke verzoek van uw concurrent in combinatie met het niet uitbrengen van het bod kan er zelfs voor zorgen dat u gerechtelijk aansprakelijk wordt gesteld. U had het gesprek op een duidelijke manier moeten beëindigen en dit gemeld moeten hebben.



*Zelfs normale gesprekken kunnen in overtreding zijn met de wet. Wees voorzichtig wanneer u met concurrenten praat. Bespreek nooit gevoelige informatie met concurrenten en maak er nooit ongepaste afspraken mee.*

## Een eerlijke concurrentie betekent marketing met integriteit

Alle marketing-, verkoop-, reclame- en promotionele activiteiten moeten op een eerlijke manier gebeuren. Doe nooit foute of misleidende uitspraken over onze producten en breng concurrenten niet in diskrediet. Wanneer Allegion zegt dat onze producten aan de hoogste normen voldoen, dan menen wij dat ook. Dat betekent ook dat we voldoen aan alle kwaliteitsnormen van de overheid en bedrijven.

Ga op een professionele en eerlijke manier om met concurrenten en behandel de bezittingen van klanten met de grootste zorg. De klantfacturatie moet altijd accuraat zijn.



### In het echt

**Ik weet dat een concurrent voor een concurrerend product problemen heeft met de kwaliteitscontrole. Het is publiekelijk niet bekend, maar ik kwam dit te weten van een vriend die daar vroeger werkte. Ik vertelde dit aan een potentiële klant, en die gaf het project onmiddellijk aan ons. Dat was een goed voorbeeld van competitieve intelligentie, toch?**

Nee. Allegion zet zich ervoor in om projecten op een eerlijke en ethische manier te winnen. Het in diskrediet brengen van concurrerende producten is nooit een goede manier om een project te winnen. Verkoop onze producten in plaats daarvan door de nadruk te leggen op de kwaliteiten en waarden van het merk en ons engagement voor klantenservice.



## Vergeet niet

### Wees voorzichtig

- Praat niet over prijzen, andere voordelen of verkoopvoorwaarden met concurrenten.
- Vermijd zelfs het vermoeden van ongepast gedrag.

### Wees slim

- Als er met concurrenten over gevoelige onderwerpen gesproken wordt, zoals op vakbeurzen, zet het gesprek dan onmiddellijk stop.
- Als er anderen deelnemen aan het gesprek, wandel dan duidelijk weg en laat de groep weten dat u niet aan het gesprek deelneemt.
- Vraag klanten niet informatie over een concurrent te bezorgen om een prijs op te geven of producten van Allegion te verkopen.
- Aanvaard geen informatie van een concurrent, in fysieke of elektronische vorm, die als vertrouwelijke of geheime informatie beschouwd wordt.

### Wees proactief

- Ken en begrijp onze beleidsregels.
- Meld feitelijke of vermoedelijke overtredingen aan uw manager, de ethische hulplijn of de afdeling Juridische Zaken.



# Wij respecteren de wereld waarin wij leven

Wij zijn een goede medemens en goede maatschappelijk verantwoorde onderneming - met meer dan 10.000 kanaalpartners en bedrijfsactiviteiten in meer dan 130 landen, erkennen wij onze plicht om het goede voorbeeld te geven.



# Mensenrechten handhaven

Alligion is tegen elk type dwangarbeid, kinderarbeid of mensenhandel. Als u hoort of vermoedt dat er bij Alligion of in onze leveringsketen sprake is van dwangarbeid, kinderarbeid of mensenhandel, dan bent u verplicht deze situatie te melden aan uw manager, de ethische hulplijn of een andere internationale instantie.

Wij publiceren jaarlijks een verklaring over mensenhandel waarin wij onze inspanningen omschrijven voor het behoud van de mensenrechten en transparantie en integriteit aanmoedigen in onze leveringsketen. Daarnaast respecteren we ook alle toepasbare wetten over conflictmineralen. Wij promoten het inkopen van conflictloze mineralen en verwachten hetzelfde van de partners in onze leveringsketen.

Onze zakenpartners moeten onze Gedragscode voor zakenpartners naleven, die mensenhandel en slavernij ten strengste verbiedt. Alligion zal partners aansprakelijk stellen voor hun zakelijke praktijken en enkel samenwerken met partners die dezelfde standaarden hebben betreffende veiligheid en respect voor iedereen.



## In het echt

**Ik wil een fabrikant in dienst nemen die een collega mij heeft aangeraden. Tijdens het beoordelingsproces ontdekte ik dat het bedrijf in het verleden kinderarbeid ondersteund heeft om geld te besparen. Dit was enkele jaren geleden en mijn collega vertelde mij dat dit nu niet meer het geval is. Dit is dus geen probleem?**

Toch wel. Zelfs als een derde partij wordt aanbevolen en hun misdaden in het verleden gepleegd zijn, dan is het belangrijk deze misbruiken te melden. Zoek hulp voordat u een contract afsluit met de fabrikant. Werken met bedrijven die in het verleden de mensenrechten geschonden hebben, is een risico voor de mensen en onze reputatie.

### Meer weten?

[Verklaring betreffende mensenhandel](#)

[Beleid betreffende conflictmineralen](#)

[Gedragscode zakenpartners](#)



## Vergeet niet

- Meld elk vermoeden van dwangarbeid, kinderarbeid of mensenhandel.
- Ga, zoals vermeld in de beleidsregels van Alligion, zorgvuldig om met zakenpartners, en garandeer dat hun waarden overeenkomen met de waarden van Alligion.



## Onze gemeenschappen steunen

*Allegion is niet zomaar een organisatie. Het is een partner van de gemeenschap.*

Wij waarderen de gemeenschappen waarin wij leven en werken en wij proberen een verschil te maken. De werknemers van Allegion worden aangemoedigd om van hun gemeenschappen een betere plek te maken.

Het is echter belangrijk dat deze activiteiten geen conflict met Allegion creëren. Daarom mag u geen tijd en middelen van het bedrijf gebruiken voor gemeenschapswork zonder voorafgaande toestemming van uw manager.



### In het echt

**Mijn vriendin is een liefdadigheidsactie aan het starten en ze wil enkele flyers printen voor een geldinzameling. Het zijn slechts 100 kleurenkopieën. Mag ik de printer in mijn kantoor gebruiken om dit voor haar te doen?**

Alhoewel Allegion zich inzet voor betrokkenheid in de gemeenschap, zijn er voor deze actie middelen van het bedrijf nodig, waardoor een belangenconflict gecreëerd kan worden. Zulke activiteiten doet u beter in uw vrije tijd en met uw eigen middelen.

*Vraag in uw plaatselijke kantoor waar er mogelijkheden zijn om iets terug te geven aan de gemeenschap.*



### Vergeet niet

- **Wees betrokken:** Meng u in de gemeenschap en maak een verschil.
- **Wees verantwoordelijk:** Vermijd belangenconflicten.
- **Wees respectvol:** Gebruik geen tijd of middelen van het bedrijf zonder toestemming.

# Politiek geëngageerd worden

*Politieke betrokkenheid is een aloude traditie en Allegion respecteert uw recht om deel te nemen. Het is echter belangrijk verantwoordelijk te zijn en ons bedrijf te respecteren.*

Uw politieke betrokkenheid is uw eigen verantwoordelijkheid en mag niet gebeuren in onze naam en in uw bekwaamheid als een werknemer van Allegion. Denk aan de volgende vereisten.

In uw bekwaamheid als een werknemer van Allegion:

- Lever geen politieke bijdragen en neem geen contact op met overheidsfunctionarissen in naam van het bedrijf, tenzij u daar de toestemming voor hebt.
- Gebruik geen tijd of middelen van het bedrijf voor politieke activiteiten.
- Beïnvloed geen politieke beslissingen van andere werknemers in naam van Allegion.
- Neem contact op met de afdeling Juridische Zaken of de Chief Compliance Officer alvorens te gaan werken als een overheidsfunctionaris of u verkiesbaar te stellen.



## Vergeet niet

- **Ken uw rechten:** U kunt tijdens uw vrije tijd deelnemen aan politieke activiteiten.
- **Ken uw grenzen:** Betrek Allegion niet in uw politieke inspanningen.
- **Weet met wie u contact moet opnemen:** Zoek hulp voordat u gaat lobbyen.

## Regels betreffende lobbyen

Allegion kan soms door te lobbyen deelnemen aan oriënterende debatten. Als u in onze naam contact op wilt nemen met overheidsfunctionarissen of wilt meedoen aan pogingen om legislatieve of administratieve acties te beïnvloeden, neem dan eerst contact op met de afdeling Juridische Zaken, Bedrijfscommunicatie of de Chief Compliance Officer.



### In het echt

**Een lokale functionaris staat achter een wetsvoorstel waarvan ik denk dat het Allegions belangen kan schaden. Ik overweeg een brief te schrijven met het briefhoofd van Allegion om mij tegen de wet te verzetten. Wat moet ik weten voordat ik dit verzend?**

Verzend dit niet met het briefhoofd van Allegion. Alhoewel u vrij bent om in uw eigen tijd deel te nemen aan politieke acties, mag u niet spreken of lobbyen in naam van Allegion, tenzij u daar toestemming voor hebt. Door het briefhoofd te gebruiken, wekt u de indruk dat u in naam van het bedrijf schrijft.



### Meer weten?

Neem contact op met uw manager of de afdeling Juridische Zaken.



# Bronnen

Weet waar u naartoe moet gaan voor vragen over onze waarden.



# Bronnen

Als u advies nodig hebt of een opmerking wilt uiten, begin dan bij uw manager. Hij of zij is de juiste persoon om dit te begrijpen en actie te ondernemen.

Als u zich niet comfortabel voelt om met uw manager te praten of als u een probleem gemeld hebt aan uw manager en de indruk hebt dat het niet wordt opgelost, praat dan met het lokale management of met een van de volgende bronnen.

## \* Speciale opmerking voor werknemers in de Europese Unie

Voor werknemers in de Europese Unie is het gebruik van de ethische hulplijn beperkt door restricties in de lokale wet. Verwijzingen naar de Hulplijn in de Code en verwante documenten en communicaties zijn onderhevig aan de restricties in deze sectie.

Als u zich in de Europese Unie bevindt, dan kunt u 24 uur per dag en zeven dagen per week contact opnemen met onze ethische hulplijn als u op een vertrouwelijke manier advies wilt krijgen over financiële of controlekwesties of zo een situatie wilt melden. Dit omvat bedenkelijke boekhoudkundige of auditkwesties of andere legale kwesties op het vlak van financiën, boekhouding, bankwezen of omkoping.

Het bedrijf is mogelijk beperkingen opgelegd door de lokale wet om de ethische hulplijn overtredingen te melden die niet gaan over financiële of controlekwesties.

Werknemers in de Europese Unie zijn niet verplicht om schendingen van de Code te melden, maar worden wel aangemoedigd om dit te doen. Mogelijke of duidelijke overtredingen van de code, de wet of het beleid kunt u melden aan de bronnen die vermeld worden in de Code. Wij moedigen u aan uw naam te vermelden bij het maken van een rapport, en ons zo te helpen bij ons bedrijfsonderzoek.

Volgens de Europese gegevensbeschermingswetten zal elke persoon in de Europese Unie die het onderwerp is van een rapport van de ethische hulplijn het recht hebben op de melding, toegang en corrigerende acties die vereist zijn in de toepasbare gegevensbeschermingswet. Dit omvat niet het recht om informatie te vragen over derde partijen, zoals de identiteit van de persoon die de klacht heeft ingediend.

Bron	Contactgegevens
Human Resources	Neem contact op met uw lokale Human Resources-zakenpartner: <a href="https://allegion.sharepoint.com/grid/who-we-are/departments/HR/Pages/HR-Ops.aspx">https://allegion.sharepoint.com/grid/who-we-are/departments/HR/Pages/HR-Ops.aspx</a>
De afdeling Juridische Zaken	Neem contact op met uw Regionaal Algemeen Adviseur: <a href="https://allegion.sharepoint.com/grid/who-we-are/departments/Legal/Pages/Who-We-Are.aspx">https://allegion.sharepoint.com/grid/who-we-are/departments/Legal/Pages/Who-We-Are.aspx</a>
De Chief Compliance Officer	<a href="mailto:EthicsandCompliance@allegion.com">EthicsandCompliance@allegion.com</a> Werknemers kunnen opmerkingen ook (anoniem of op een andere manier) schriftelijk uiten op het volgende adres: Chief Compliance Officer Allegion plc 11819 N. Pennsylvania Street Carmel, Indiana 46032 Verenigde Staten
De Ethische hulplijn*	<b>In de VS en Canada:</b> Bel gratis: 800-461-9330 <b>Alle andere landen,</b> ga naar: <a href="https://allegion.sharepoint.com/grid/who-we-are/departments/Legal/Pages/Ethics-Compliance.aspx">https://allegion.sharepoint.com/grid/who-we-are/departments/Legal/Pages/Ethics-Compliance.aspx</a> <b>U kunt ook online melden:</b> <a href="http://www.allegion.com/helpline">www.allegion.com/helpline</a>

Allegion (NYSE: ALLE) creëert gemoedsrust door grenzen te verleggen wat betreft veiligheid en beveiliging. Als aanbieder van beveiligingsoplossingen ter waarde van \$2 miljard voor huizen en bedrijven, heeft Allegion meer dan 8000 mensen in dienst en verkoopt producten in meer dan 120 landen over de hele wereld. Allegion bestaat uit 27 wereldwijde merken, inclusief strategische merken CISA®, Interflex®, LCN®, Schlage® en Von Duprin®.

© Allegion plc, 2017 | Block D, Iveagh Court, Harcourt Road, Dublin 2, Co. Dublin, Ierland  
GEREGISTREERD IN IERLAND MET REGISTRATIENUMMER VAN BESLOTEN  
VENNOOTSCHAP 527370

Allegion is een werkgever met gelijke kansen en positieve discriminatie.

Ga voor meer naar [www.allegion.com](http://www.allegion.com)



**ALLEGION**<sup>TM</sup>

PIONEERING SAFETY<sup>TM</sup>