



İŞ ORTAĞI DAVRANIŞ KURALLARI

Allegion plc ve iştirakleri, sorumlu iş uygulamalarına sahip olmayı ve Temel Değerlerimizi hayata geçirmeyi taahhüt eder. Temel Değerlerimiz aşağıdakileri içerir:

- Doğru olanı yapmak
- Görünenin ötesini merak etmek
- Mükemmellik tutkusuna sahip olmak
- Güvende olmak, sağlıklı olmak

Temsilciler, distribütörler, bayiler, yükleniciler, tedarikçiler, satıcılar, hizmet sağlayıcılar, araçlar, ortak girişim ortakları ve diğerleri dahil olmak üzere, İş Ortaklarımızın genel başarımızda önemli bir rol oynadığını biliyoruz.

Taahhüt ettiğimiz değerleri ve standartları pekiştirmek amacıyla Allegion'un bu İş Ortakları için Davranış Kuralları ("Kurallar"), iş yapma beklentilerini ve standartlarını belirler ve tüm İş Ortakları için geçerlidir.

Allegion'un işlerinin yürütülmesinde en yüksek yasal, ahlaki ve etik dürüstlük, doğruluk ve adalet standartları uygulanacaktır. Bu standardı karşılamak için Allegion, İş Ortaklarından her birinin bu Kurallar ve geçerli tüm yasa ve yönetmeliklere tam olarak uygun şekilde çalışmasını ve hareket etmesini bekler. Allegion, İş Ortaklarımızın tedarikçileri, müşterileri ve diğer üçüncü şahıslarının da bu standartlara uymasını sağlamasını bekler ve bu Kurallar aynı şekilde İş Ortaklarımızın bağlı kuruluşları ve alt yüklenicileri ile Allegion tarafından nihai satış veya kullanım için ürün ve hizmet sağladıkları ölçüde onların ilgili tesisleri için de geçerlidir. Küresel operasyonlara sahip bir Şirket olarak, faaliyet gösterdiğimiz yerlerde geçerli olan yasa ve yönetmeliklere uymayı taahhüt ediyoruz. Bu Kuralların yerel yasalardan farklı olduğu yerlerde, Kurallar tarafından zorunlu kılınan eylemler yerel yasalar tarafından yasaklanmadıkça, daha yüksek olan standartlara uymayı amaçlıyoruz. Kurallara ve geçerli yasalara uyum, asgari davranış standardıdır.

Bu Kurallar ne yapmamı gerektiriyor?

Allegion ile iş yapan İş Ortaklarımızın sorumlulukları aşağıda açıklanmaktadır. Bunlar, tedarik, temsilci ve dağıtım anlaşmaları ve satın alma siparişleri gibi diğer tüm sözleşmeli anlaşmalara ek olarak İş Ortaklarımızdan beklentilerimizi vurgulamaktadır. Allegion, bu sorumluluklar listesini değiştirme hakkını saklı tutar. Bu Kurallar ve/veya uygulamaları ile ilgili herhangi bir sorunuz olursa, lütfen Allegion'daki iş irtibatınızla iletişime geçin. İş Ortaklarımızın aşağıdaki gereksinimlere uyması beklenir:

İŞ GÜCÜ VE İNSAN HAKLARI

Yasal Yükümlülükler - Faaliyet gösterdikleri ülkelerdeki geçerli tüm ulusal, eyalet veya bölgesel ve yerel yasa ve düzenlemelere uymalıdır.

İnsan hakları - Temel insan haklarından olan yaşam, özgürlük ve güvenlik hakkını ihlal etmemelidir. Herhangi bir şekilde cinsel taciz, bedensel ceza, psikolojik veya fiziksel baskı ve işçilere sözlü taciz de dahil olmak üzere hiçbir şekilde sert veya

insanlık dışı muamele olmamalıdır.

Ayrımcılık Yapmama - Irk, cinsiyet, din, etnik köken, milliyet, cinsel yönelim ve/veya siyasi inançlar ve yerel yasalar tarafından korunan diğer sınıflandırmalar temelinde ayrımcılık yapmamalıdır.

Ücretler ve Yan Haklar - Geçerli tüm ücret ve saat yasalarına ve düzenlemelerine uymalı ve yasal olarak zorunlu olan yan hakları sağlamalıdır.

Zorla Çalıştırma - Fiziksel Baskı - Zorla, borç karşılığı, sözleşmeli veya köle işçi çalıştırmamalıdır.

Örgütlenme Özgürlüğü - Çalışanlara, ilgili ülkenin yasal çerçevesi dahilinde özgürce örgütlenme, organize olma ve toplu pazarlık yapma hakkı vermelidir.

Misilleme Yapmama - Çalışanların tedarikçi yönetimi tarafından misilleme yapılmasından korkmadan Allegion personeliyle konuşmasına izin veren bir misilleme yasağı politikası uygulamalıdır.

Çocuk İşçiliği - Yerel yasalar tarafından belirlenen asgari yaştan daha genç işçiler çalıştırmamalıdır. Yerel yasanın olmaması durumunda İş Ortakları, 15 yaşın altındaki çocukları çalıştırmayacak ve 138 Sayılı ILO Sözleşmesi kapsamında gelişmekte olan ülke istisnasına tabi olan ülkelere ise 14 yaşın altında işçi çalıştırmayacaktır.

ETİK İŞ UYGULAMALARI

Hediye ve Bahşişlerle İlgili Sınırlamalar - Allegion yöneticilerine, memurlarına, çalışanlarına ve üçüncü şahıslara iş fırsatları karşılığında ödeme ya da hediye verilmemeli ve aynı şekilde onlardan da kabul edilmemelidir.

Hediyelerin Tanımı

Değerli herhangi bir şey, yemek ve ağırlama da dahil olmak üzere, eğer yemeği veren ya da ağırlayan kişi o ortama katılmıyorsa, hediye kapsamına girer. Hediye kapsamına girebilecek şeylere örnek şunlardır: Şarap şişeleri, ürünler, eğlence veya spor etkinliklerine biletler, konaklama, hizmetler, ekipman, ödülleri, ulaşım veya seyahat masraflarının geri ödenmesi, araçların veya tatil evlerinin kullanımı, ev tadilatları ve indirimler veya ürün ya da hizmetlere ilişkin avantajlı şartlar.

Allegion çalışanlarının, ticari bir şirketin (Devlet/Eyalet Mülkiyetindeki bir Tüzel Kişi olmayan) çalışanları ile iş ilişkisi içinde olduğu halde teklif ya da kabul ettiği herhangi bir hediyenin değeri en fazla 50 ABD Doları değerinde olmalı ve bu hediye, hediyeleşerek yapıldığı resmi olarak bilinen bir kutlama veya meşru bir iş etkinliği ile bağlantılı olarak verilen geleneksel bir iş hediyesi olmalıdır. Ayrıca, Allegion çalışanları, herhangi bir 12 aylık süre boyunca aynı İş Ortağına veya bu İş Ortağına bağlı kişilere birden fazla hediye teklif edemez ve aynı şekilde onlardan da hediye alamaz. 50 ABD Dolarının üzerinde bir hediye

vermek veya almak için herhangi bir neden, Allegion Bölge Baş Hukuk Müşaviri veya Baş Uyum Yetkilisinin önceden onayını gerektirecektir.

Hediye verme veya alma ile ilgili her durumda yerel yasalara uyulmalıdır çünkü bazı durumlarda bu yasalar, herhangi bir değere sahip olan hediyeleri almayı yasaklar.

Yasaklanmış Hediyeler ve Ağırlama Faaliyetleri

Allegion çalışanlarının, aşağıda bildirilen hediyeleri alması ve vermesi ve ağırlama etkinliklerini düzenlemesi ve başkalarınca düzenlenenlere katılması yasaktır:

- Yukarıda açıklanan izin verilebilir hediye gereksinimlerine uymayacak şekilde teklif, talep ve kabul edilen her şey,
- Karşılığında iş avantajı elde etme amacı olduğu anlaşılan her türlü teklif, talep veya kabul,
- Yasa dışı olan öğe ve faaliyetler,
- Hediye kartları, hediye sertifikaları, kredi kartı masraflarının ödenmesi, krediler, hisse senedi, banka çekleri, seyahat çekleri, banka havaleleri, menkul kıymetler, yatırımlar veya kıymetli evraklar dahil olmak üzere nakit ve nakit benzerleri,
- Rekabetçi teklif verme döneminde verilen herhangi bir hediye veya yapılan herhangi bir ağırlama faaliyeti,
- Yetişkinlere yönelik bir eğlence mekanında gerçekleşen her türlü ağırlama ya da hediyeleşme,
- Rahatsız edici/incitici ya da siyasi niteliği olan veya başka bir şekilde çeşitliliğe ve karşılıklı saygıya olan bağlılığımızı ihlal eden herhangi bir ağırlama faaliyeti veya hediye, ve ayrıca
- Hediye ya da yardım veren veya alan veya ağırlama etkinliği düzenleyen ya da başkalarınca düzenlenen katılan kişinin, kendi işverenin standartlarını ihlal etmesine neden olacağı herhangi bir faaliyete katılmak.

Antitröst ve Rekabet Yasaları - Ticareti makul olmayan bir şekilde kısıtlayan, aldatıcı veya yanıltıcı olan veya tüketicilere yararlı etkiler sağlamadan rekabeti makul olmayan bir şekilde azaltan anlaşmaları veya eylemleri yasaklayan geçerli tüm antitröst ve rekabet yasalarına uymalıdır. Fiyat sabitleme, ihaleye fesat karıştırma (gizli ihale) ve pazar/müşteri tahsisi kesinlikle yasaktır.

Yolsuzlukla Mücadele ve Rüşvet - ABD Yabancı Ülkelerde Yolsuzluk Uygulamaları Yasası ve iş yaptığımız ülkelerdeki geçerli diğer yolsuzlukla mücadele yasaları uyarınca, yabancı bir devlet memuruna veya devlete ait bir kuruluşun çalışanına hediye ve ağırlama dahil olmak üzere, "değerli herhangi bir şey" teklif etmemeli, vermemelidir. Değerli herhangi bir şey, rüşvet, komisyon, hediye, ağırlama ve hatta yabancı bir devlet memurunun en sevdiği hayır kurumuna yapılan katkıları içerebilir.

Gizlilik - Fiyatlandırma, pazarlama ve satış programları ve ödenekler ve tüm Allegion teknolojisi ve ürün özellikleri dahil, ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, tüm sözleşmeler ve Allegion müşteri bilgilerinin gizli tutulmalıdır. Müşterilerimizin mahremiyetine saygı göstermeli ve müşterilerimize ait kişisel olarak tanımlanabilir bilgileri paylaşmamalıdır.

İş Kayıtlarının Doğruluğu - Tüm mali defterler ve kayıtlar, genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine uygun olmalıdır. Kayıtlar doğru, okunaklı ve şeffaf olmalıdır.

Küresel Ticaret Uyumluluğu - İthalat harç, vergi ve ücretlerinin ödenmesi konusunda asla yanlış yönlendirmeye veya uygunsuz ya da yasa dışı bir şekilde kaçınmaya çalışmamalı ve asla uluslararası trafik ve ticaretin yasal gerekliliklerinden kaçmayı amaçlayan faaliyetlerde bulunmamalıdır. Kiminle iş yaptığını bilmeli ve yasalarca özel olarak yasaklanmış tüzel kişiler ya da diğer kişilerle iş yapmamalı ve yapmalarına yardımcı olmamalıdır. Ayrıca, Amerika Birleşik Devletleri ve iş yaptığımız diğer ülkeler tarafından uygulanan ticari ambargolar ya da ekonomik yaptırımlara tabi ülkelerde bulunan kuruluşlar ve bireylerle iş yapma konusundaki kısıtlamaların farkında olmak ve bunlara uymalıdır.

Çıkar Çatışması - İş Ortakları, Allegion'un çıkarlarına en uygun şekilde hareket eden bir çalışan ile çatışabilecek veya çatışıyor görünebilecek şekilde Allegion'un çalışanlarıyla etkileşim kurmaktan kaçınmalıdır. Bir İş Ortağı, bir Allegion çalışanınin aile üyesiye veya onunla çıkar çatışması oluşturabilecek başka bir iş ilişkisi varsa bunu Hukuk Departmanına bildirmelidir.

SAĞLIK, GÜVENLİK VE ÇEVRE

Çevre - Etkili bir çevre politikasına sahip olmak ve faaliyetlerini çevreyi koruyacak şekilde yürütmelidir. Gerekli tüm çevre izinlerini alıp güncel tutmalı ve iş yaptığı ülkelerdeki geçerli tüm çevre kurallarına, düzenlemelerine ve yasalarına uymalıdır

Sağlık ve Güvenlik - Güvenli bir çalışma ortamı sağlamalı ve hükümet gereklilikleri, operasyonlara ve tesise özel güvenlik gereklilikleri ve sözleşme gereklilikleri dahil olmak üzere, tüm geçerli güvenlik standartlarıyla tutarlı bir şekilde hareket etmelidir. Operasyonlarının ve ürün ve hizmetlerinin kullanımının halk sağlığı üzerindeki tüm etkilerini belirleyip bunlara müdahale etmelidir

GENEL VERİ KORUMA YÖNETMELİĞİ (GDPR)

Allegion plc şirketler grubu, bağlı kuruluşları ve yan kuruluşları (toplu olarak "Allegion") ile etkileşimleriniz, Allegion çalışanları, yüklenicileri, tedarikçileri, müşterileri ve son kullanıcılarına ait kişisel verilere (toplu olarak "Allegion Kişisel Verileri") erişim ve bu verilerin saklama, iletme veya başka bir şekilde işleme imkanına sahip olabileceğiniz anlamına gelir. Bu tür tüm Allegion Kişisel Verileri ile ilgili olarak şunları uygulayacağımızı kabul edersiniz: İş Ortakları, bu tür tüm Allegion Kişisel Verileriyle ilgili olarak şunları uygulayacağımızı kabul eder:

- Allegion Kişisel Verilerini, yalnızca Allegion'un önceden yazılı talimat vermesi durumunda işleyeceksiniz;
- Verileri, GDPR ve tüm sınır ötesi veri aktarım gereksinimleri dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, tüm geçerli yasaların gereksinimlerini karşılayacak şekilde uygun teknik ve organizasyonel önlemleri uygulayarak işleyecek ve tedarikçi, işleyici ve veri alıcısı için "Allegion Veri İşleme ve Aktarım Şartları ve Koşulları" belgesinde açıklanan tüm önlemlerin alınması ve gereksinimlere uyulması dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, veri sahibinin haklarının korunmasını sağlayacaksınız;
- Allegion'un önceden özel veya genel yazılı izni olmadan başka bir işleyiciyi (bir "alt işleyici") devreye sokmayacaksınız ve Allegion'a her durumda itiraz hakkı vereceksiniz;
- Allegion Kişisel Verilerini işleyen tüm alt işleyicilerinizi

eşdeğer veri koruma yükümlülüklerine tabi tutmanız gerekmektedir ve her bir alt işleyicinin yükümlülüklerine uymak için gösterdiği performans konusunda Allegion'a karşı tamamen sorumlusunuz;

- Allegion tarafından size sağlanan yazılı talimatlarda, "Allegion Veri İşleme ve Aktarım Şartları ve Koşulları" belgesinde ve/veya Allegion ile kabul ettiğiniz hüküm ve koşullarda, Allegion Kişisel Verilerini işlemenizle ilgili olarak Allegion Kişisel Verilerinin konusu, yeri, süresi, yapısı, amacı, türü ile veri sahiplerinin kategorileri açıklanmıştır;
- Kişisel verileri işlemeye yetkili kişilerin gizlilik taahhüdünde bulunmalarını sağlayacağız;
- "Allegion Veri İşleme ve Aktarım Şartları ve Koşulları" belgesinde açıklananlar dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, GDPR'nin 32. Maddesi uyarınca gerekli olan tüm önlemleri alacak ve ülkeye özgü tüm bilgi güvenliği gereksinimlerine uyacaksınız;
- Allegion Kişisel Verilerini işlemenizin AB dışında gerçekleşmesi durumunda, AB ve İsviçre Standart Sözleşme Maddeleri'nde belirtilen, "Allegion Veri İşleme ve Aktarım Şartları ve Koşulları" belgesine de dahil edilmiş olan, veri alıcısı/veri işleyicisi için geçerli olan tüm gereksinimlere uymayı kabul edersiniz;
- Allegion Kişisel Verilerini işlemenizin Almanya'da ikamet edenler ya da Alman vatandaşlarını ilgilendirmesi ya da Almanya'da gerçekleşmesi durumunda, eşdeğer anlaşmanın hükümlerinde belirtilen, "Allegion Veri İşleme ve Aktarım Şartları ve Koşulları" belgesine de dahil edilmiş olan, veri işleyicisi için geçerli tüm gereksinimlere uymayı kabul edersiniz;
- Veri işlemenin niteliğini göz önünde bulundurarak, Allegion'un veri sahiplerine karşı yükümlülüklerinin yerine getirilmesi için mümkün olduğu ölçüde Allegion'a, uygun teknik ve organizasyonel önlemlerle yardımcı olacaksınız;
- Allegion Kişisel Verilerini ilgilendiren veya etkileyen tüm Kişisel Veri İhlallerinden Allegion'u gecikmeksizin haber etmeyi taahhüt etmeniz de dahil olmak üzere, veri işlemenin ve elinizdeki bilgilerin niteliğini dikkate alarak Allegion'a, [32. Madde](#)'den 36. Maddeye kadar bildirilen yükümlülüklerle uyum sağlamada yardımcı olacaksınız;
- Birlik veya Üye Devlet kanunlarının Allegion Kişisel Verilerinin saklanması gerektirdiği durumlar dışında, verilerin işlenmesine ilişkin hizmetlerin sağlanmasının sona ermesinden sonra, talebimize bağlı olarak tüm Allegion Kişisel Verilerini silecek veya Allegion'ya iade edecek ve mevcut kopyaları sileceksiniz;
- Allegion'a karşı yükümlülüklerinize uyumu göstermek için gerekli tüm bilgileri Allegion'a verecek ve Allegion tarafından ya da Allegion tarafından yetkilendirilen bir denetleyici tarafından yürütülen incelemeler dahil olmak üzere, denetimlere izin verecek ve katkıda bulunacaksınız. Allegion'un talimatlarından birinin yasayı ihlal ettiğini düşünürseniz, Allegion'u derhal bilgilendireceksiniz.

YÖNETİM SİSTEMLERİ

İş Ortakları, bu Kuralların içeriğini destekleyen bir yönetim sistemi benimseyecek veya kuracaktır. Allegion'un beklentilerini karşılamak ve uygun iş sürekliliği planları geliştirmek için uygun bir bilgi ve beceri düzeyine ulaşmayı sağlayan bir eğitim programına sahip olacaktır. Ayrıca, tedarikçilerini, yüklenicilerini ve distribütörlerini de aynı standartlara tabi tutacaktır.

ALLEGION'UN İŞ ORTAKLARINA KARŞI TAAHHÜDÜ

Allegion'un İş Ortakları ile ilişkileri, dürüstlük ve adalet ile karakterize olmalıdır. Aşağıdaki davranış standartlarına göre hareket ediyoruz:

-Daha düşük fiyatlar ya da ek işler elde etmek için İş Ortaklarının hiçbir çalışanına ödeme yapmayacağız.

-Bir İş Ortağının fiyatlandırmasını, teknolojisini veya gizli olarak tanımlanan diğer bilgilerini önceden yazılı izin almadan ifşa etmeyeceğiz.

- İş Ortakları veya onların ürünleri veya hizmetleri hakkında başkalarına yanlış veya yanıltıcı açıklamalarda bulunmayacağız.

-Verilerinizi ve gizliliğinizi korumak ve GDPR düzenlemelerine uyum için gerekli tüm adımları atacağız.

Allegion, bu gereksinimlere uyumu değerlendirme hakkını saklı tutar ve İş Ortaklarımızdan da değerlendirmeler sırasında tespit edilen uyumsuzluk sorunlarını düzeltmelerini bekler. İş Ortakları, talep üzerine, Allegion'un Kurallara uyumu değerlendirmesi için gerekli bilgileri Allegion'a vermekle yükümlüdür. Koşulları iyileştirmek için İş Ortaklarımızla çalışmak istiyoruz. Bir İş Ortağı, uyumsuzluğu bizim memnuniyetimiz doğrultusunda düzeltmeyi reddederse veya düzeltmezse, son çare olarak ilişkiyi sonlandırabiliriz.

Yardıma ihtiyacım olursa veya bir endişemi bildirmek istersem ne yapabilirim?

Allegion, etik ve uyumluluk durumlarında size yol gösterecek birçok kaynağa sahiptir. Rehberlik istemek veya endişelerini bildirmek isteyen üçüncü şahıslar, bunu, ethicsandcompliance@allegion.com adresine e-posta göndererek Allegion ile görüşebilir.

İnternet

İnternet üzerinden şu adrese bildirim gönderin: www.allegion.com/helpline.

Posta

11819 N. Pennsylvania Street, Attention: Chief Compliance Officer, Carmel, Indiana 46032 USA

Telefon

Bir etik veya uyum endişesini bağımsız Etik Yardım Hattımıza bildirmek isterseniz, bunu aşağıdaki talimatları izleyerek telefonla veya çevrimiçi olarak yapabilirsiniz. Lütfen olayın meydana geldiği ülkenin değil, hangi ülkeden arama yapıyorsanız o ülkenin numarasını kullanın.

Country	Helpline number
Australia	1.800.763.983
Austria	800.281119
Belgium	0800.260.39
Canada	1.800.235.6302 and 800 461 9330
China	400-120-3062
Denmark	8082.0058
France	805.080339
Germany	0800.181.2396
Hong Kong	800.906.069
India	000 800 100 4175, (+91)-3371279005 and 000 800 100 3428
Ireland	1800-904-177
Italy	800.727.406
Korea, Republic of (South Korea)	080 880 0476
Luxembourg	800-27-311
Mexico	800.681.6945 and 001 866 376 0139
Netherlands	0.800.022.0441
New Zealand	800.002341
Panama	(800)-2066 and 001 800 204 9188
Poland	00.800.141.0213 and 00 800 111 3819
Qatar	00800.100.801
Russian Federation	8 800 100 9615
Singapore	800.852.3912
Spain	900.905460
Sweden	020.889.823
Switzerland	0800.838.835
Thailand	1.800.012.657
United Arab Emirates	8000.3570.3169
United Kingdom	0-(808)-189-1053
United States (includes US Virgin Islands, Puerto Rico, and Guam)	800 461 9330