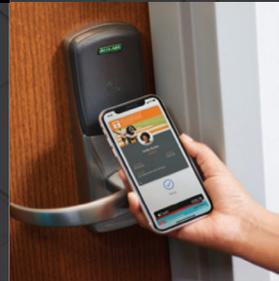




# Allegion 行为规范



引领安全，  
践行我们的价值观



## 首席执行官寄语

### 亲爱的 Allegion 团队：

“我们通过开拓性的安保和安防，带来安心和放心。”

我们的使命——我们存在的理由——是承诺人们可以信赖 Allegion 获得安心。我们每天都在努力履行这一承诺。我们的产品保护全世界数百万人生活、学习、工作、访问的地方。这一使命之所以可以达成，是因为您和您对最高服务、安全和质量标准的奉献，使得 Allegion 成为一个值得信赖的名字。

我们的《行为规范》（我们的《规范》）就如何维护我们的核心价值观和维护我们的声誉提供了明确的指示。我们 Allegion 的所有人，从职业生涯早期的员工到任期最长的高管，都有责任了解并遵守我们的《规范》，无一例外。我们的《规范》只有在我们都遵守的情况下才有效。

我们在任何情况下都有责任遵守法律，正确行事。我们的《规范》巩固我们的道德承诺，建立信任的纽带，并帮助我们避免因未能正确行事而遭受严重惩罚。我们依赖您提出疑虑，我们的杜绝报复政策确保您不会因为直言不讳而面临不利后果。事实上，当您报告可疑违规行为时，您是在维护 Allegion 诚实正直的声誉，并让依赖我们的人们获得安全保障。

了解我们的《规范》，并确保加以遵守。如果您不明白或不确定某事，就问。坚持我们的价值观。当您觉得我们的《规范》、政策或法律遭到违反时，请直言不讳。您这样做，就是在维护我们的丰富遗产，并为持续成功保驾护航。

John H. Stone

总裁兼首席执行官

我们称作  
“家”的  
地方

辛辛那提  
美国

## 我们的价值观

■ 当所有员工都朝着一个共同目标努力并分享我们共同价值观时，Allegion 就是最成功的。这种共享文化有助于我们以客户、股东、社区以及我们自己的最佳利益行事。

我们的文化植根于以下价值观：



### 服务他人，而非自己。

通过为您工作和生活的社区做更多的事情，帮助您周围的人，成为一个好的企业公民。



### 正确行事。

体面地行动。如果您听到内心的声音告诉您有什么不对劲，就不要忽视它。



### 超越表面现象保持好奇心。

对任何地方的任何事情都保持兴趣，并在工作生活和个人生活中不断开拓。



### 我们执着于卓越。

让 Allegion 成为更好的公司，让自己成为更好的员工和个人。



### 乐享您的作为，秉承我们的本分。

把我们的经验和个性结合在一起，就可以让 Allegion 更强大。



### 注意安全，保持健康。

在办公室内外推广良好的安全和健康习惯。



### 得到授权，承担责任。

给自己和他人获得成功所需的工具。



### 这就是您的企业，大干快上吧。

您的声音至关重要。质疑流程。削减低效。寻找不断改善我们企业的方法。

我们称作  
“家”的  
地方

班加罗尔  
印度

# 目录

首席执行官寄语.....	2	我们维护我们的声誉.....	19
我们的价值观.....	3	保守机密信息	20
我们遵守我们的《规范》.....	5	保护公司资产	22
关于我们的《规范》	6	避免利益冲突	24
如何使用我们的《规范》	7	与供应商打交道	26
经理的责任	9	了解礼品和娱乐规则	27
表达疑虑	10	负责任沟通	29
对报复行为零容忍	11	保持诚实准确的记录	31
调查不当行为报告	12	我们遵守法律.....	33
我们提倡安全、可靠、包容的工作场所.....	14	预防贿赂和腐败	34
创造积极的工作环境	15	与政府开展工作	36
健康和安全	15	避免内幕交易	37
多元、公平和包容 (DEI)	16	遵守全球贸易法律	38
平等机会	17	防范洗钱	39
杜绝歧视 / 杜绝骚扰	17	公平竞争	40
		我们尊重我们周围的世界.....	42
		维护人权	43
		致力于保护环境	45
		支持我们的社区	46
		参与政治	47
		资源.....	48
		政策.....	50

我们称作  
“家”的  
地方

慕尼黑  
德国

# 我们遵守我们的《规范》

我们的《规范》强化我们的价值观，将我们的政策付诸实践，并为诚实、道德和诚信的工作提供实用资源。

我们称作  
“家”的  
地方

印第安纳波利斯  
美国

## 关于我们的《规范》

■ Allegion 致力于成为全球安全领域的先锋。我们的愿景是让世界变得更安全，而我们的品牌正反映这一承诺。然而，我们也努力成为正确行事的领导者。本《规范》详细说明 Allegion 的核心价值观，加强我们对合法和道德行为的承诺，适用于我们所有的高管、员工和董事（在《规范》中统称为“员工”）。

我们的《规范》指导我们与客户、供应商以及彼此之间的业务关系。其中还强调股东、政府监管机构和我们所服务的社区对 Allegion 的期望。所有 Allegion 员工都必须了解我们的《规范》。

我们的公司遍布于近 130 个国家。无论我们在哪里开展业务，我们都遵守法律，并遵守我们《规范》中规定的业务行为标准。如果您在工作中遇到当地习俗、惯例或指导原则与我们的《规范》相冲突的情况，请遵循更具限制性的要求。



## 如何使用我们的《规范》

我们想保护重要的地界，而这正是从 Allegion 开始。作为员工，您有责任：

- 阅读并理解《规范》以及所有更新内容。
- 遵守本《规范》的文字和精神。
- 如果您不确定该做什么，请向适当的资源寻求指导。
- 使用《规范》中描述的程序及时报告已知或疑似违规行为。
- 配合内部对所报告违反《规范》行为的调查。

请记住，没有任何《规范》可以涵盖所有可能的法律或道德问题。然而，我们的《规范》确实详细说明了 Allegion 的核心价值观，并帮助您思考您所面临的问题，以便做出正确的决定。《规范》还将指导您了解更详细的公司政策和程序，以帮助您解决各种道德和合规问题。

### 如果正确的道路并不明朗怎么办？

如果您遇到我们的《规范》或者我们的政策或程序未涵盖的情况，请扪心自问：



如果您对这三个问题的回答都是肯定的，那么继续进行就没问题。但是，如果您对任何问题回答“否”或“我不确定”，则应该停止并寻求帮助。在任何情况下，在您行动之前请与法务部洽询。

在有限的情况下，可以书面形式授予《规范》豁免。高管或董事的豁免需要董事会批准。

如果《规范》有修改，我们会通知您。请自行熟悉任何变更。如果您在获取《规范》中所引用的政策时遇到困难，请联系人力资源部。



## 违反我们《规范》的行为

我们知道您想正确行事，但我们也知道正确的行动路线并不总是一清二楚的。这就是为什么我们希望您寻求帮助。如果发生违反《规范》的情况，可能会有不利后果。违规行为可能导致纪律处分，最高包括终止雇佣（在法律允许的情况下）。可能导致纪律处分的行为包括：

- 违反我们的《规范》、政策或法律的行为。
- 要求、鼓励或允许他人违反我们的《规范》、政策或法律。
- 未能立即对已知或涉嫌违规行为进行上报。
- 未能与公司调查人员或审计人员充分合作。
- 因另一名员工或第三方报告或配合公司调查而对其进行报复。
- 对于经理：未能采取合理的谨慎措施来防止或发现违规行为，或者未能表现出确保《规范》和政策合规性所需的领导才干和勤奋。

除非违规行为涉及人力资源问题（如违反我们的药物滥用或性骚扰政策）或者环境健康和安全问题，否则我们将在采取任何永久纪律处分之前通知首席合规官。

## 经理的责任

经理有更大的责任。如果您是经理，您应该：

- 促进合法和道德的行为，表现出尊重，并对员工的问题和疑虑持开放态度。
- 监控您管理的员工的《规范》和政策合规性，并确保员工了解《规范》修订和更新内容。
- 通过您的言语和行动展示对《规范》的承诺。
- 确保您管理的人员完成所需的合规培训。
- 寻找新的方式来传达《规范》和政策。
- 确保员工知道何时何地报告违规行为，免遭报复。

作为经理，您最重要的职责之一就是恰当地回应员工的问题和疑虑。您务请：

- 仔细聆听：感谢那个做出艰难决定直言不讳的人，即使您不同意他们的观点。仔细倾听他们要说的话，并表现出您专注于解决问题。
- 保守秘密：尽可能保护个人隐私。避免与团队中的其他人讨论所进行过的对话。
- 保持客观：继续以同等程度的公平对待所有团队成员，即使他们报告过疑虑或者是报告对象。
- 升级到正确的渠道：虽然您可能想对疑虑负责，但您必须评估是否需要将其上报给人力资源部或法务部。如果您有问题或不确定是否能独自解决问题，请咨询您的人力资源伙伴。



## 表达疑虑

■ Allegion 是全球性的，是一个团队。我们希望每个人都能成功。如果您看到或怀疑违反我们《规范》的行为，或者您对正确的行动路线有疑问，请直言不讳。

您可以联系以下任何一个资源求助：

- 您的经理
- 当地管理层
- 您当地的人力资源伙伴
- 我们的法务部
- 我们的首席合规官
- 我们的职业道德帮助热线

面向欧盟境内员工的联系信息和特殊报告信息，请参阅《规范》末尾的[资源](#)一节。



### 解锁我们的政策

要想了解更多信息，请参阅《直言不讳政策》和《全球报告者政策》。



### 我们的职业道德帮助热线

我们的职业道德帮助热线全天候可用，工作人员由一家独立组织提供。要联系美国和加拿大的职业道德帮助热线，请拨打免费电话：800-461-9330。对于所有其他国家，请访问：[职业道德帮助热线](#)。您也可以进行在线报告：[职业道德帮助热线](#)。

当您联系职业道德帮助热线时，访谈员会详细记录您的报告。除非当地法律另有规定，否则您不必提供您的姓名，尽管提供您的姓名可能会有助于调查。如果您保持匿名，您将在电话或在线报告结束时收到一个参考号码。这将允许您打再次来电或重新登录以添加信息或了解 Allegion 是否有进一步的问题需要您协助调查。

请立即报告事故。未能在合理的时间内对可能的违规行为采取行动可能会削弱我们有效和及时纠正问题的能力，并且可能使公司承担责任。

## 对报复行为零容忍

■ Allegion 认为，维护一种文化至关重要，即让员工能够在内部就真正关心的问题直言不讳，而不用担心遭到报复；以及保证他们的疑虑将得到认真对待、适当调查和尽可能保密。



Allegion 非常珍视员工在发现公司需要解决的潜在问题方面所提供的帮助。任何报告违规行为的员工均会受到有尊严对待，不会因本着诚意报告问题而受到任何形式的纪律处罚或报复。如任何人就员工出于善意认为构成违反适用法律或法规、我们的《行为规范》或 Allegion 的相关政策的情况提供信息或以其他方式协助调查或处理，严禁采取报复行为，并且报复行为将被视为违反我们的《规范》。

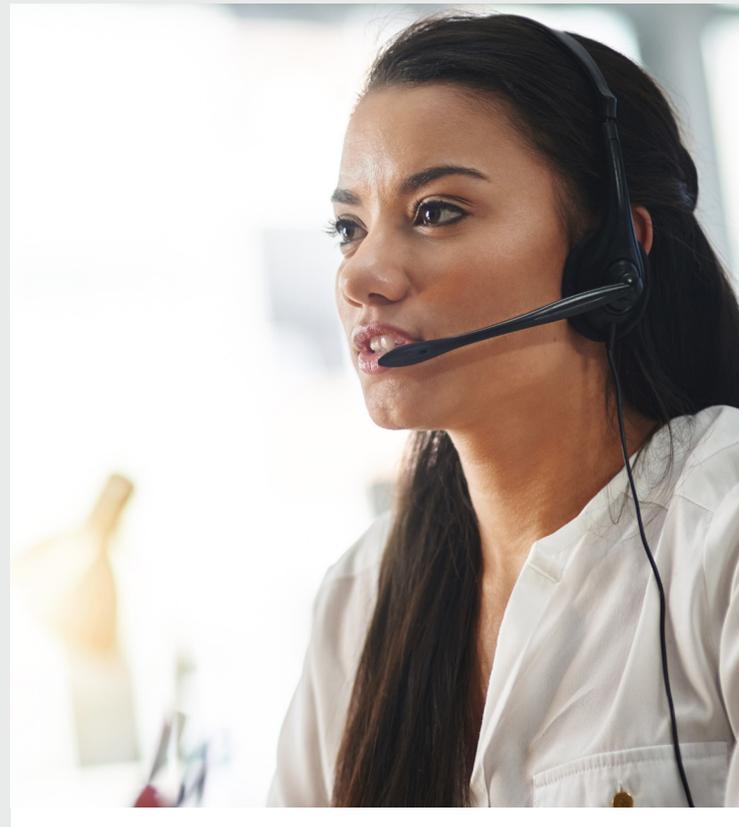
员工诚实提出过某项疑虑或参与过某项调查的事实，不得成为对其采取任何不利雇佣关系行动的理由；此类行动包括开除、降职、停职、剥夺权益、威胁、骚扰或歧视。如果我们与某位曾经提出过疑虑或在调查中提供过信息的员工共事，我们应继续以礼貌而尊重的方式对待该员工。万一我们遭到报复，我们必须向法务部报告。

## 调查不当行为报告

■ 在 Allegion，我们的目标是以最高标准的道德、诚实和正直开展业务。我们每个人都有责任防止违反本《规范》的行为，以及报告对 Allegion、其员工或其他利益相关方的任何不当行为或不法行为的疑虑。

Allegion 认为，任何知晓不当行为的员工都不应该保持沉默。即使我们没有掌握与我们的疑虑相关的所有细节，我们也应该进行报告（确信 Allegion 将认真、公平和及时地对待所报告的问题）。

Allegion 还将采取必要的行动来应对违反我们《规范》或其他不可接受的行为，例如引发雇佣相关后果，其中包括终止雇佣关系，以及在适当情况下通知有关当局。



我们的法务部已制定流程及程序，确保所有内部调查均由受过合法、迅速、彻底、专业、公平及保密调查培训的合格人员进行。在接到报告后，他们：

- 仅让必要的伙伴参与进来，对所报告的问题进行评估。
- 尽最大努力为所有信息严格保密。
- 以尊严和尊重方式对待内部调查所涉及的每个人。
- 尽最大努力定期向报告者提供最新消息。
- 如果报告属实，立即采取适当行动，以及通知调查所涉及的人员。
- 根据当地法律、适用的 Allegion 政策以及任何必须的工人代表磋商规定，进行所有调查以及任何由此产生的纠正行动。



## 停止并思考

**如果我的经理让我做我认为错误的事情，我该怎么办？**

根据您对我们价值观的了解，花点时间评估一下具体情况。考虑以下行动路线：首先，查阅我们的《规范》。接下来，您可能希望向您的经理、另一位经理或人力资源部寻求指导。您也可以从上面提到的其他资源寻求指导。遵循这些步骤后，如果您仍然认为您被要求做的事情是错误的，那就不要去做。

**我们设定我们的既定目标；有时我感到有压力，要去违反《规范》才能实现目标。这样做是否可以接受？**

不可以。虽然我们努力实现目标以确保持续的业务成功，但您绝不能违反法律、《规范》或 Allegion 政策来实现这些目标。

# 我们提倡安全、可靠、包容的工作场所

我们对保护世界各地人民安全和维护包容性工作环境的承诺始于相互尊重的承诺。

我们称作“家”的地方

都柏林  
爱尔兰

## 创造积极的工作环境

■ Allegion 重视员工的健康和安全，并致力于为所有员工维护一个包容的环境。这是我们的核心价值观之一，我们的成功取决于此。

我们的员工站在安全的第一线。防范健康和安全问题。如果您发现有违反健康或安全法或危及员工的情况，请立即通知设施管理部门、您的环境、健康和安全 (EHS) 代表、EHS 与补救总裁或者[职业道德帮助热线](#)。我们还依靠每一位员工来确保我们的工作环境是尊重和包容的，没有骚扰和歧视。

### 健康和安全

无论您在世界的哪个地方工作，都要遵守 Allegion 的各项安全政策。如果您有问题，尽管问！

确保您知道并遵守您的职位的所有健康和安全要求。如果您需要提交一份健康和安全报告，确保它是完整和准确的。

如果监管机构需要介入您正在处理的情况，您必须联系法务部。

Allegion 重视安全的工作环境。严格禁止威胁、暴力行为和人身恐吓。绝不容忍谈论暴力或开暴力玩笑。不要在我们的场所携带手枪或其他武器，即使您持有携带此类武器的执照。

### 如果我被要求采取可能危及自己或他人的行动，该怎么办？

如果您被要求无视安全规定或绕过安全预防措施或程序，请扪心自问：

- 采取这种行动是否会让自己或他人处于风险之中？
- 这一行为是否违反我们的《规范》或法律？

如果您对这些问题中的任何一项回答“是”，则请打住您正要做的事情，寻求指导。小心谨慎从来都不为过。

### 在药物和酒精方面要有良好判断力

不要在药物或酒精的影响下上班或履行职责。它们会损害判断力，并将他人置于风险之中。严禁在公司物业内、公司车辆内或员工从事公司相关业务时使用、售卖、制造、招揽、分发、持有、接收或运输酒精、非法药物、未开具处方的受管制物质以及滥用合法处方的处方药（除非公司赞助的活动授权持有和 / 或消费酒精）。

医生给您的处方药物也会影响您安全完成自己工作的能力。如果您的判断力受损或者您不能安全地工作，就不要试图工作。



## 关键点

- **负责**
  - 在公司赞助的活动中禁止醉酒和过度饮酒。
  - 切勿在酒后上班、开车或工作。
- **做好准备**
  - Allegion 可能会对员工进行药物筛查。
  - 根据法律，您可能被要求进行测试。
- **积极主动**
  - 如果您怀疑同事滥用药物或酒精，请与您的经理、当地人力资源部或职业道德帮助热线表达您的疑虑。
  - 有关更多信息，请查看《规范》和我们的政策。



## 停止并思考

我怀疑一位同事可能正则滥用他的处方药。他服用的东西并不违法，那么我是否应该告诉什么人？

是的。滥用合法处方药物和滥用非法药物一样危险。这甚至可能违反法律。向您的经理、人力资源部或职业道德帮助热线报告您的疑虑。



## 多元、公平和包容 (DEI)

DEI 不仅仅是一个目标，而是已经嵌入我们的 Allegion 操作系统中，并为我们的价值观所强调。我们相信，当我们的工作环境欢迎具有不同观点、特点、价值观和背景的个人时，我们就会有最佳表现。这样一个包容的环境也有助于我们吸引和留住最优秀的人才，并且达到更高水平的员工参与度和客户满意度。

在 Allegion，我们通过各种可见的特征（如种族、肤色、年龄、性别、民族、身体残障）以及使我们与众不同的无形品质来定义多样性：性取向、宗教信仰、退伍军人身份、婚姻状况、政治信仰、工作经验、性别认同、血统、残障、社会经济地位、国籍以及受法律或当地政策保护的其他因素。

我们努力创建一家所有人都感到受欢迎和受重视的公司。我们每个人都有责任创造一种信任和尊重的文化，促进积极和包容的工作环境。这意味着在我们现场和

虚拟工作场所的所有互动中，要公平和礼貌地对待彼此。以身作则的最佳做法包括：

- 己所不欲，勿施于人。
- 假设积极意图并寻求加以理解，而不是依赖假设。
- 自信地分享您的观点和意见，即使它们与他人不同。
- 接受同事的观点和意见，充分利用他们带来的优势。不同的方法可以帮助您做出最明智的工作决策。
- 理解我们所有人都是有着独特经历和困难的个体；愿意聆听和帮助。
- 当您或您的同事受到骚扰或歧视时，直言不讳。

## 平等机会

拥有一支多元的员工队伍——由带来各种技能、能力、经验和观点的团队成员组成——对我们的成功至关重要。我们通过下列方式平等致力于等就业机会：

- 我们纯粹基于公司需求、工作要求和个人资质，进行所有与雇佣相关的决策。
- 我们遵守所有适用的雇佣法律、法规和条例。
- 我们在雇佣的所有方面都遵守 DEI 原则，其中包括与招聘、雇用、福利、休假、培训、调动、晋升、工作分配、薪酬、纠正行动和解雇相关的活动。

## 杜绝歧视 / 杜绝骚扰

Allegion 珍视多元和包容。我们希望您有尊严地对待同事，并保持尊重的氛围。不允许非法歧视和骚扰。

当您骚扰或歧视某人时，您就贬低了那个人以及 Allegion 的名声和诚信。我们将尽一切努力——在各个层面——保护员工免受冒犯、敌意或恐吓的工作场所的影响。如果您看到或怀疑此类行为，直言不讳是非常重要的。举例而言，不可接受行为包括：

- 任何不受欢迎的行为，如旨在威胁、恐吓或胁迫的言语或身体行为。
- 言语嘲弄（包括不正当的笑话或语言）。
- 负面成见。
- 种族、民族、性别或宗教诽谤。
- 不受欢迎的性挑逗、性恩惠请求或者不受欢迎的约会要求。
- 分享面向性的消息、电子邮件或媒体。
- 其他与性有关的言语或身体行为，其中：屈从于此类行为是一项明示或暗示的雇佣条款或条件；或者某个人屈从或拒绝行为被用作做出影响该个人的雇用决定（包括晋升）的依据（称为“互利互惠”或“你来我往”）。

## 小心职场关系

经理和下属之间的亲密个人关系必须作为利益冲突进行披露。其中包括一种约会关系，其中一方受制于另一方的监督范围或工作状态。请通过在线更新您的利益冲突表，立即披露个人关系。



## 解锁我们的政策

要了解更多详细信息，请参阅《全球骚扰和歧视政策》。



## 关键点

- 重视并尊重工作场所的多样性。
- 寻求广泛的观点和意见。
- 尽您的一份力量来维持一个没有骚扰的工作场所。
- 避免性骚扰、冒犯性的陈述或手势，以及展示面向性的材料。



## 停止并思考

一位同事告诉我，一位客户经常给她讲以性为主题的笑话。她不想直言不讳，因为她不想冒犯这位客户，也不想冒失去客户或重新分配她的区域的风险。我想帮忙，但直言不讳不是她的责任吗？

不一定。如果您的同事愿意这样做，她应该告诉客户这些笑话是冒犯性的，必须停止，否则她会进行报告。如果这种行为没有停止，或者您的同事不愿意告诉别人，那么您应该向法务部或职业道德帮助热线报告这种情况。我们不容忍任何人的这种行为——员工、客户或其他第三方。

# 我们维护 我们的声誉

人们知道并尊重我们的良好声誉，珍视我们提供的产品和服务——在每一次互动和每一笔交易中，我们都努力维护我们辛辛苦苦赢得的声誉。

我们称作  
“家”的  
地方

恩塞纳达  
墨西哥

## 保守机密信息

■ 信息安全、数据隐私和知识产权是任何企业的核心，我们的企业也不例外。必须小心对待。

保护 Allegion 的机密和敏感数据是每个人的责任。始终保护 Allegion 的信息安全政策、数据隐私政策以及知识产权和机密信息。像对待自己的信息一样对待所有敏感的个人身份信息 (PII)、机密信息和知识产权，其中包括第三方和竞争对手的信息和知识产权。PII 是直接或间接识别或能够识别个人的任何信息，如姓名、电子邮件地址、政府身份号码、帐号、医疗信息以及用户 ID 和密码。一定要保护好 PII，并且仅将此类信息以及知识产权用于业务目的；未经公司事

先批准，不得向第三方披露此类信息或任何机密信息。在跨境传输个人信息之前，请咨询法务部，因为有些国家限制此类传输。

员工可能会被要求签署保密协议，以确保某些业务交易的保密性。我们公司严格执行此类不披露义务；雇员违反其不披露义务就可能因此受到纪律处分，直至及包括终止雇佣。

在处理机密和敏感数据以及委托给您的他人的个人数据时要小心谨慎。请注意，员工或客户的 PII 的跨境传输受到严格监管。有关员工或客户 PII 跨境传输的任何问题，请咨询[首席私隐官](#)。



### 知识产权包括：

- 专利
- 商标，包括我们所有的品牌名称和徽标
- 版权
- 商业秘密





## 关键点

### • 遵守法律

- 根据许可协议使用软件。
- 不要窃取别人的知识产权。
- 未经许可，不要更改我们的品牌标志和徽标。
- 如有关于 Allegion 品牌和其他品牌标志、指南和徽标的问题，请联系**企业传讯部**。

### • 遵守道德

- 不要使用不道德的做法来发现竞争对手信息。
- 不要使用竞争对手信息来获得不公平优势。

### • 保守私密

- 保护我们的知识产权免受未经授权的使用。
- 未经法务部事先批准，不得在公司外部共享公司知识产权或机密信息。
- 不要让知识产权暴露在桌面或电脑上。

### • 保持安全

- 将所有纸质副本保存在上锁的柜子中。
- 不要写下您的密码或与他人分享密码。
- 不使用时完全注销您的电脑。
- 立即通过丢失 / 被盗设备调查中所记录的程序，报告丢失或被盗的笔记本电脑、手机或数据文件。也请与您的经理、**首席隐私官**以及首席信息安全官联系，报告相应事件。



## 停止并思考

不在办公室时，我会使用笔记本电脑或智能手机，这样我就可以完成工作。有时我会在客户、供应商、访客和其他员工视线内工作。我应该做些什么来保证信息的安全？

电子设备被盗是机密信息丢失和数据隐私侵犯的最常见方式之一。始终保护和锁定笔记本电脑和手机；如果您的电脑无人看管，就锁定屏幕。如果您在旅行，不要把您的笔记本电脑或手机放在车里显眼的地方。确保使用安全网络。



## 保护公司资产

■ 我们的员工是我们最重要的资产，但还有其他重要资源来帮助我们开展工作。保护这些资产不仅能提高我们的生产力，还能保持我们在市场上的竞争优势。

将我们的资产用于公司业务，并保护它们免遭滥用、盗窃和欺诈。您不应该将其用于您个人的经济利益或家人、朋友或其他第三方的利益。



### 我们的资产包括：

- Allegion 名称和徽标
- 有形资产，如我们的建筑物、设备、车辆和工具
- 原材料（包括废料和陈旧材料）
- 电子资产，如我们的电话和电脑、硬件和软件、电子邮件、语音邮件和互联网接入
- **机密信息和知识产权**
- **财务资产**，如公司信用卡、P卡和现金



## 负责任地使用公司资产

允许个人偶尔使用公司电子资产，但请确保您了解并遵守基于我们的《可接受技术使用政策》的您所在地的规则。您的使用不应干扰您或他人的工作，也不应违反公司政策或法律。

根据适用的当地法律，在使用公司资产时，您不应就隐私抱有任何期望。您在公司财产或系统上创建、发送、接收、下载或存储的任何内容都属于公司，我们保留在适用的当地法律允许的范围内访问、监控或搜索公司财产的权利，以确保其安全。



## 解锁我们的政策

要想了解更多信息，请参阅《可接受技术使用政策》。



## 关键点

- **保护我们的品牌**
  - 有关我们品牌策略及标准的更多信息，请浏览 [The Grid](#)。
  - 如有关于 Allegion 品牌的问题，请联系 [企业传讯部](#)。
- **保护我们的财产**
  - 报告任何不安全、已损坏或需要修理的财产或设备。
  - 除非获得授权，否则不要出借、出售或出让我们的资产。
- **保护我们的系统**
  - 确保分配给您的硬件的实体安全。
  - 遵守我们的电脑和网络安全政策，避免未经授权访问。保护您的密码。



## 停止并思考

午餐时间，我走过一位同事的办公桌，注意到她正在访问一个我认为不正当的网站。也许我只是太敏感了。只要不干扰您的工作，不与他人分享，是否可以访问不正当的网站？

不可以。我们的电子系统不应该被用来访问不当网站或信息。向您的经理、人力资源部或职业道德帮助热线报告您的疑虑。

## 避免利益冲突

■ 当您将个人、社会或财务利益置于我们公司的商业利益之上时，就会产生冲突。

您在工作之外的兴趣或关系不应该干扰您的工作或与 Allegion 产生冲突。举例而言，其中可能包括在竞争对手那里兼职或在竞标中偏袒家庭成员。如果您认为您可能有冲突，或者您不太确定，请立即让您的经理知道。您必须通过我们的在线披露工具披露所有实际或潜在的利益冲突 职业道德帮助 热线。



### 关键点

冲突可能有多种形式：

- Allegion 职场内存在的家庭和个人关系：监督家庭成员或朋友
- 外部商业利益：直接投资于竞争对手
- 业务机会：利用您在 Allegion 工作时所了解的信息，或者开始一项与之竞争的业务
- 董事会成员身份：受雇或任职于竞争对手、客户、供应商或其他服务提供商的董事会或者为其提供咨询服务





### 这是否属于冲突？

问：

- 这是否会影响我在 Allegion 的职责？
- 我是否是在将 Allegion 的资源或关系用于牟取金钱利益？
- 这在其他人看来是否像是冲突？
- 这是否与 Allegion 的利益相冲突？

如果任何一个问题的回应是“是”，那么就请停下来，尽可能寻找避免冲突的方法，以及寻求帮助。



### 停止并思考

**我同事的儿子被我们部门录用了。这是否属于冲突？**

凑巧，亲戚可能会在同一个部门工作。我们必须确保薪酬、晋升、加薪、工作评估和其他与雇佣相关的行动由非亲属处理，并对相关情况进行监控。与配偶、朋友或家庭成员一起工作时可能会出现冲突，应该予以公开。

**我正在考虑在餐馆兼职。这是否在允许之列？**

是的，只要这不妨碍您履行您在 Allegion 的工作职责。您应该与您的经理讨论，确保您的外部利益（工作、投资和供应商）不与 Allegion 的利益冲突。



### 解锁我们的政策

要想了解更多信息，请参阅《利益冲突政策》。

## 与供应商打交道

■ Allegion 致力于与从事合法、道德商业行为的供应商合作，并确保我们对商品和服务的选择是基于质量、技术、交付、价格、服务、性能和需求。

避免任何可能会对您为公司采购做出独立决策构成影响的冲突。其中包括接受供应商违反我们的政策或可能被视为贿赂的礼品或娱乐。



### 停止并思考

一家试图获得 Allegion 业务的供应商邀请我进行一次费用全包的旅行，以便就与我们公司的合作可能进行讨论。我是否可以前往？

不可以。尽管目的是讨论业务，但在外人看来，这次旅行可能会造成利益冲突。

如果供应商支付差旅费和酒店费用，我是否可以参加行业会议？

赞助商或供应商可能会免除或支付行业会议费用，但您可能不可以接受商业交通、住宿或其他费用，因为这些可能会暗示某种不当情形。



### 解锁我们的政策

[全球供应商门户](#)

《业务伙伴行为规范》

## 了解礼品和娱乐规则

■ 虽然礼品和娱乐可以加强业务关系，但也可能产生潜在冲突。我们根据我们产品的价值赢得业务；我们根据质量、交付、价格、服务和需求授予业务。

可接受的礼品须价值合理，与合法的业务目的相关，偶尔提供，并且不是现金或现金等价物形式。虽然适度的礼品和娱乐——比如为与供应商的商务会议带午餐——可能是可以接受的，但要意识到风险。

关于给政府官员（包括他们的家人）送礼的规则甚至更加严格。**切勿未经法务部或首席合规官提前批准就向政府官员提供任何有价值物。**



### 避免：

- 会使公司资源紧张的过分礼品。
- 有性含义或不当的礼品和娱乐。
- 贿赂或可能会造成冲突嫌疑的礼品。



### 关键点

#### · 了解具体含义

- 礼品可能涵盖**任何有价值物**，其中包括餐饮、葡萄酒、门票或折扣。
- 如果礼品是为了获得业务优势，就可能属于贿赂。

#### · 了解相关限制

- 您提供或接受的礼品必须不频繁，价值不超过 50 美元。
- 在 12 个月内，从同一家公司接受的礼品不要超过 200 美元。
- 竞标过程中避免送礼。



## 停止并思考

如果我收到的礼品超过了我们政策中规定的限额，该怎么办？

退回礼品并解释我们的政策。如果无法退回礼品或会让送礼者尴尬，您也可以联系法务部寻求进一步指导。

我是否可以接受供应商提供的餐饮或体育赛事门票？

如果您和供应商一起参加，那就是商务“娱乐”。虽然不受具体金额的限制，但要确保娱乐活动符合您所在行业或地区可接受的商业惯例，不频繁且不奢侈。如果供应商没有和您一起参加，那么门票就属于“礼品”，以 50 美元为限。

我是否可以送带有 Allegion 徽标的礼品？

一般来说，可以。像带品牌名称的笔和帽子这样的礼品可以创造品牌知名度，并能提升商誉。如果您不确定，则在送出礼品之前寻求指导。



## 解锁我们的政策

要了解更多详细信息，请参阅《礼品、餐饮、娱乐和捐献政策》。



## 负责任沟通

■ 无论您是在媒体、投资者还是公众接洽，重要的是要记住，您所说的话会对我们的员工、我们的品牌以及我们的财务表现产生全局影响。

### 除非获得授权，否则不要代表公司向媒体发表讲话

员工不得回答直接从媒体收到的问题。请将此类请求转给企业传讯部。除非获得授权，否则切勿向媒体、投资者或公众谈论 Allegion 的财务或业务决策。在您代表 Allegion 发言或根据您在我们公司的角色提供专家意见之前，请确保您所说的是经过授权的，并且符合我们的政策和法律。

### 转发法律文件

如果您收到针对 Allegion 的法律文件（如传票或官方监管信函），请立即将其转发给法务部。此外，如果政府执法代表就 Allegion 业务正式或非正式地联系过您，请告知法务部。

随时与 Allegion 的法务部合作。如果有人向您提出一个问题，您的回答要真实准确。保留可能接受调查的文件。



## 使用社交媒体是要小心谨慎

社交媒体为我们提供了与客户、同事和世界接洽的新的令人兴奋的方式，帮助我们建立和巩固关系。当您使用社交媒体时，请遵守我们的《规范》和社交媒体政策。

我们支持您的下列权利：就公众关切的事宜发表言论，或者从事与您的雇佣条款和条件相关的特定活动。在本《规范》中，或者我们的任何政策中，没有任何内容意在限制或妨碍您从事《全美劳工关系法案》(National Labor Relations Act) 第 7 节项下受保护的协同活动，诸如就工资、工时、劳动条件、健康危害和安全问题进行讨论。

然而，在社交媒体上发帖时，请披露您与 Allegion 的关系。尊重所有与保密、内容的适当许可以及官方声明相关的规则和政策。

在工作中尽量少用社交媒体，切勿用社交媒体骚扰、恐吓或歧视其他员工或竞争对手。请记住：发帖之前须三思；如果您有疑问，请咨询人力资源部或企业传讯部。



## 解锁我们的政策

要想了解更多信息，请参阅《社交媒体政策》和《企业传讯媒体关系政策》。



## 关键点

- 除非获得授权，否则切勿向媒体、投资者或公众谈论 Allegion 业务。
- 遵从 Allegion 的调查行动，让法务部处理法律事务。
- 负责任地使用社交媒体，发帖前一定要三思。
- 被要求为引用 Allegion 的专业组织 / 网络投稿的员工必须获得传讯部的事先批准。



## 停止并思考

一名记者通过社交媒体联系我，问及 Allegion 的基本信息、我们的业务绩效以及最近的新闻事件如何影响我们的行业。我是否可以回应？

不可以。即使是简单的问题也应该转到企业传讯部，因为您可能没有掌握所有相关事实。即使是在错误的时间发布准确的信息也可能导致问题。

我在网上发现了对我们一款产品的不公平负面评价。我是否可以回应？

不可以。如果您在网上遇到关于 Allegion 产品的负面评论，请不要回应。相反，向企业传讯部报告。您在网上发表的评论——即使是出于好意——也是永久的。除非获得授权，否则切勿代表 Allegion 发言。

## 保持诚实准确的记录

■ Allegion 承诺在我们的监管文件和公共通讯中提供全面、公平、真实、及时的披露。每位员工都必须尽自己的一份力量来维护诚实、准确、正直的氛围。

我们有义务按照严格的标准保存帐簿和记录。记录包括 Allegion 创建或接收的所有形式的信息，无论是原件还是副本，也不考虑具体媒体。举例而言，公司记录包括包含关于我们公司或业务活动信息的纸质文件、电子邮件、存储在硬盘驱动器、磁盘或任何其他介质（CD、DVD、USB 数据存储设备等）上的电子文件。我们的帐簿和记录必须在各方面准确完整，不得包含虚假或误导信息。如果您制备面向公众的财务披露资料，请确保信息完整和及时。

完整地维护业务记录。未能这样做可能会导致财务和会计违规和法律风险。

遵循我们的记录保留时间表来保留和销毁各种文档。如果我们因调查或审计而需要暂停此类时间表，您将被通知进行“法律封存”。如有问题，请联系您的经理或法务部。





如果您是一名高级财务经理，请确保您的员工有适当的专业知识和资源来完成他们的工作。避免向公司人员施压以影响或实现财务目标。最重要的是，确保报告和文件的准确性。



## 关键点

- **诚实坦言**
  - 确保帐簿和记录准确完整。
  - 切勿记录或提供虚假或误导信息。
- **负责**
  - 了解和遵守我们的文档保留政策。
  - 遵守法律封存通知。



## 停止并思考

我注意到会计文书中的一些条目在我看来不太对劲。我的经理要求我根据我们的保留政策销毁这些文件，但我认为我不应该这样做。我是否应该听从我的经理？

不可以。如果您认为一项记录有问题，就告知什么人。您可以帮助我们避免出现问题。即使我们的文档保留政策规定您可以销毁某份文档，但在目前这种情况下，我们公司也可能需要查看这份文档。不要进行销毁；请向法务部表达您的有疑虑。



## 解锁我们的政策

要想了解更多信息，请参阅《记录管理政策》。

# 我们 遵守法律

在保护人民及其财产方面，我们致力于以正确的方式行事——我们承诺遵守我们开展业务时所在国家的法律。

我们称作  
“家”的  
地方

墨尔本  
澳大利亚

## 预防贿赂和腐败

■ Allegion 致力于以道德和合法方式赢得业务。我们禁止给予或提供任何有价值物来换取业务优势。作为一家全球性公司，我们遵守《美国反海外腐败法》、《英国反贿赂法》以及我们开展业务时所在国家的任何其他法规的要求。

贿赂是交换或提供有价值物，以不正当地影响或获得业务优势。其中包括但不限于下列方面：

- 现金
- 现金等价物（如礼品卡）
- 娱乐和旅行费用
- 慈善捐献
- 提供工作

### 要么诚实地赢，要么果断地规避

如果您不行贿（无论是直接还是间接通过第三方）就无法赢得合同，那么就向您的经理和首席合规官报告此事，并且退出交易。我们禁止向任何人（包括政府或私人团体）给予、承诺或提供贿赂。

遵守我们的礼品政策，在与政府官员打交道时保持更高的意识。



### 与业务伙伴打交道要小心谨慎

切勿让第三方去做 Allegion 自己不可以做的事情。换句话说，切勿允许承包商、顾问或其他第三方代表 Allegion 支付或提供贿赂。如果您认为第三方会行贿或者以非法或不道德方式行事，请提出您的疑虑。

根据我们的业务伙伴审核政策的规定，在与第三方业务伙伴签订合同之前，对他们进行必要的尽职调查。如果第三方要求现金佣金，在费用报告上登录无法解释的大额费用，说他（她）正在直接与政府官员合作以获得 Allegion 合同，或者他们有欺诈背景，这就是一个警告信号。

## 避免支付疏通费并保持准确的记录

Allegion 不允许疏通费——针对日常政府行为的小额付款。保持准确的帐簿和记录，诚实地描述付款的目的，这是至关重要的。



### 停止并思考

我们办公室附近的一所当地学校要求我们捐款来改善他们的大楼。然而，我发现学校董事会的一名成员是 Allegion 正在投标的一个项目的政府采购团队的成员。我是否可以建议我们进行捐款？

不可以。虽然这些类型的捐款在其他情况下可能是允许的，但有一个问题。由于董事会成员也是投标的决策者，这可能被视为试图不正当影响该官员。甚至这种情况下的违法乱纪行为嫌疑，您也必须加以避免。

一座外国港口的一位官员要求支付一笔 25 美元的小额钱款，用以“帮助产品通过海关”。我认为这不是标准费用。我是否应该支付？

不可以。如果您被要求支付疏通费——或者任何其他您认为可能属于不当贿赂请求的付款——请停下您正在做的事情，联系您的经理或首席合规官。



### 解锁我们的政策

要想了解更多信息，请参阅《业务伙伴审核政策》以及《反贿赂与反腐败政策》。

## 与政府开展工作

■ 规范与政府和政府代表开展业务的法律非常严格。在与政府代表打交道时，甚至疑似不当我们也必须加以避免。

我们希望与每一位客户开展诚实、透明的业务。与向政府代表、实体或机构销售有关的规则可能非常严格；无论我们的角色是什么，这些规则都适用。了解适用于政府合同的规定非常重要，这样才能确保您帮助我们保持最高标准。

我们还承诺配合政府调查。如果您收到政府请求，请立即将其转给法务部。在回应与调查相关的请求时，请确保提供完整准确的信息。请记住，我们绝不容忍任何配合政府调查的员工遭到报复。

### 切记：

- 遵守对采购流程进行管辖的法律。
- 避免向政府代表提供任何有价值物。
- 遵守合同规范。
- 保持准确的记录，其中包括成本和价格数据。
- 防止机密材料泄露。
- 遵守与雇用前政府雇员有关的限制。



### 关键点

与政府打交道时：

- 寻求指导。
- 要准确。
- 遵守法律。



### 停止并思考

政府合同要求我们进行不止一次的安全检查。我觉得这是在浪费时间和资源。为了节省时间和金钱，我是否应该跳过检查？

不可以。始终遵守政府合同的各项条款。执行所请求的服务，并详细记录所花费的时间以及所进行的工作。



正确  
行事

## 避免内幕交易

■ 由于 Allegion 是一家上市公司，员工及其家人在拥有“重大非公开信息”时，不能交易或推荐交易我们的证券（包括股票、期权或债券）。

重大非公开信息是指一般公众无法获得的信息，理性的投资者会认为这些信息对做出投资决策很重要。其中包括有关收益、潜在商业交易、行政领导变动或公司资本结构变动的信息。

根据此类信息进行交易或建议他人根据此类信息采取行动（“提示”）违反内幕交易法，可能产生严重后果。

有特殊规则适用于董事和执行官。您一定要了解这我们的各项政策。

 不要依照重大内幕信息进行交易。



### 关键点

#### 注意安全

- 不要以任何方式从非公开信息中获利。
- 不要与客户、竞争对手、亲戚或朋友分享重大内幕信息。

#### 要明智

- 当您掌握重大非公开信息时，不要建议其他人交易 Allegion 证券。
- 仅与出于合法业务目的需要了解的同事讨论重大非公开信息。



### 停止并思考

我哥哥问我的工作进展如何。我分享了一些与即将到来的收购有关的新闻。我告诉他这是机密，什么也不要说。是否允许这样做？

不可以。分享重大非公开信息，例如关于潜在收购的信息，可能会被视为“提示”。如果您的兄长利用这些信息进行交易，你们都可能是在违反内幕交易法。



### 解锁我们的政策

要想了解更多信息，请参阅《内幕交易政策》。

## 遵守全球贸易法律

■ 大多数国家对贸易（如进出口）进行监管。Allegion 的政策是完全遵守国际贸易管制。

全球各地的贸易法各不相同。Allegion 遵守所有适用法律，不配合联合抵制请求或其他限制性贸易行动。不遵守法律可能会损害我们的业务或导致出口特权的丧失。

进行国际贸易时：

- 遵守所有适用的进出口管制法律。
- 了解我们开展业务时所在国家的法规。
- 了解您的贸易伙伴（客户、供应商等）并避免与政府限制人员名单所禁止的实体或个人打交道。
- 避免直接或间接与受制裁国家打交道。



**出口：**物品被从一个国家寄送到国外目的地。其中也可能包括通过电子邮件或传真传输的数据。有些信息可能会被认为是出口给外国人，即使这些信息从未离开过这个国家。例如，出口包括在美国办公室的电脑上向一个外国国民展示软件代码。



### 停止并思考

我的客户要求为我们将出售给他们的产品提供自由贸易协定 (FTA) 原产地证书。我们是否可以提供这个证书？

视情况而定。只有满足所有法律要求时，才能提供 FTA 证书。自由贸易协定资格要求对严格的“原产地规则”进行技术了解和应用，以及收集大量的支持文件（如供应商对所采购零部件的自由贸易协定认证）。

我们收到一家位于可能受到贸易制裁的国家的公司的采购订单。我们是否可以接受他们的订单？

视情况而定。贸易制裁规则不断变化。为了确保遵守最新规则，我们必须使用 Amber Road 软件对提议的交易进行筛查，以确保我们不与受限制方或受制于贸易禁运的国家进行交易。虽然大多数国家并不受制于全面贸易禁运，但特定的个人、企业和 / 或行业可能会受到制裁。



### 解锁我们的政策

要想了解更多信息，请参阅《出口合规的最终用户筛查政策和程序》以及《贸易制裁和禁运国家政策》，或者联系全球贸易合规总监。

## 防范洗钱

■ Allegion 采取一切合理措施防止我们的商品和服务被用于非法目的。如果您对客户资金的来源有疑虑，为谨慎起见，请予以报告。

洗钱是指转移犯罪所得以隐藏其来源，或将合法资金转移用于犯罪目的，其中包括恐怖主义。了解交易背后的对手，并且确保您只与信誉良好的第三方开展业务。



### 关键点

- **了解**：熟悉反洗钱法律。就美国境内涉及 10,000 美元或更多现金或现金等价物的交易提交报告。
- **注意**：注意警告信号，其中包括试图用现金支付发票、要求将产品运送到付款地以外的地方或可疑的资金转移。
- **报告**：如果您对客户资金的来源有疑虑，请向您的经理、职业道德帮助热线、法务部成员或首席合规官报告。



### 停止并思考

一位新客户要求我进行一项涉及第三方的付款安排。这是一个不寻常的要求，但我想尽快对客户做出回应。我该怎么办？

客户服务很重要，但您需要向法务部或职业道德帮助热线报告可疑请求或交易。国际钱庄人经常通过从合法公司及其分销商那里购买商品来“洗白”非法获得的资金。他们可能会以可疑的方式进行支付。如果您不确定，就请寻求帮助。



### 想做更多了解吗？

请联系法务部。

## 公平竞争

■ Allegion 不支持限制贸易或构成不公平商业行为的非法活动。我们还致力于诚实正直地营销我们的产品。我们不想通过欺骗手段在市场上获得优势。

### 与竞争对手打交道要小心谨慎

竞争和反垄断法很复杂，处罚也很严厉。了解我们开展业务时所在任何国家和地区的竞争法律。

切勿出于下列目的达成协议（口头或书面）：

- 确定或同意确定竞争产品或服务的价格或其他福利、销售条款或条件。
- 为竞争产品或服务划分或分配客户、投标、市场或区域。
- 拒绝向特定买家销售或者拒绝从特定供应商购买。
- 交换或接收非公开的销售额或价格信息。



即使是随意的交谈也可能违反法律。  
与竞争对手交谈时要小心谨慎。切勿  
与竞争对手讨论敏感信息或达成不正当协议。



### 关键点

#### 小心谨慎

- 不要与竞争对手讨论价格或其他福利、条款或区域。
- 即使看似不当行为也要避免。

#### 要明智

- 如果出现与竞争对手的敏感对话，比如在商展上，立即结束对话。
- 如果对话中有其他人在场，则以一种明显的方式离开，让会议小组知道您不会参与讨论。
- 不要为了报价或销售 Allegion 产品而要求客户提供竞争对手信息。
- 不要以实物或电子方式接收和接受标记为竞争对手机密或专有信息的竞争对手信息。

#### 积极主动

- 了解并理解我们的各项政策。
- 向您的经理、职业道德帮助热线或法务部报告实际或可疑的违规行为。

## 公平竞争意味着正直地进行营销

所有营销、销售、广告和促销活动都必须真实。切勿就我们的产品做出虚假或误导声明，也不要贬低竞争对手。当 Allegion 说我们的产品符合最高标准时，我们是认真的。其中包括遵守所有政府和公司质量标准。

在与客户互动时秉持专业和诚实，小心对待客户财产。客户帐单应该总是准确的。



## 停止并思考

一个竞争对手的销售代表（是我通过社交途径结识的）在一次会议上要求我不要为一个即将到来的项目投标，这样他就可以实现他的季度销售额度。他说，作为交换，他将在下个季度“还人情”。我告诉他我会考虑的。我没有进行投标。我是否违反了我们的政策？

是的。即使您不投标是因为其他原因，您也造成了不正当表象。没有报告竞争对手的最初请求，加上您没有投标，甚至可能足以产生法律责任。您本应以一种明显的方式结束对话并予以报告。

我知道竞争对手的产品存在质量管控问题。这不是众所周知的；我是通过一个曾经在那里工作的朋友发现的。我把这件事告诉了一位潜在客户，他毫不犹豫地把他业务给了我们。这是对竞争情报的一次很好利用，对吗？

不对。Allegion 致力于以诚实、道德的方式赢得业务。贬低竞争产品从来都不是赢得业务的方法。相反，应该通过突出我们品牌的质量、价值和对客户服务的承诺来销售我们的产品。



## 解锁我们的政策

要想了解更多信息，请参阅《反论断政策》。

# 我们尊重我们周围的世界

我们是良善邻居和良好企业公民——我们在 130 多个国家拥有 10,000 多个渠道伙伴和运营设施；我们认识到我们有义务树立一个好榜样。

我们称作  
“家”的  
地方

密西沙加  
加拿大

## 维护人权

■ Allegion 致力于维护基本人权，并认为世界各地的所有人都应该得到尊严、公平和尊重对待。Allegion 不使用（也不姑息他人使用）奴隶劳动或人口贩运，并且谴责任何有辱人格的个人待遇或不安全的工作条件。我们还致力于公平劳动实践，并且遵守所有适用的工资和工时法律法规。

如果您在 Allegion 或我们的供应链中听到或怀疑不公平劳动行为、强迫劳动、童工或人口贩运，您有义务向您的经理、[职业道德帮助热线](#)或者另一内部资源报告。

Allegion 发布年度声明，描述我们维护人权的努力，并鼓励供应链透明和诚信。我们的业务伙伴必须遵守我们的《业务伙伴行为规范》，其中严格禁止人口贩运、童工及强制劳工；我们要求供应商及直接承包商对其员工的健康和安全表现出严肃的承诺，并且遵守人权法。此外，Allegion 遵守所有适用的冲突矿产法律，促进无冲突矿产采购，并且要求我们的供应链伙伴也

照此行事。Allegion 让我们的业务伙伴对他们的业务行为负责，并且只与承诺遵守面向所有人的尊重和尊严的相同标准的伙伴合作。





## 关键点

- 始终报告疑似强迫劳动、童工或人口贩运。
- 根据 Allegion 政策对业务伙伴进行尽职调查，确保他们的价值观与 Allegion 的承诺一致。



## 停止并思考

我想雇佣一位同事推荐的一家制造商。在审核过程中，我发现该公司有支持童工以节省资金的历史。那是几年前的事了，我的同事告诉我这已经“不是问题”了。这不是问题，对吧？

不对。即使第三方是由第三方推荐而来，他们的不端行为已经过去，但依旧必须就相关滥用行为发出警示。在与制造商签约之前，请寻求指导。与有侵犯人权历史的公司合作会危及员工和我们的声誉。



## 解锁我们的政策

《反人口贩运声明》

《冲突矿产政策》

《业务伙伴行为规范》

《全球人权政策》

## 致力于保护环境

■ Allegion 致力于以对环境负责的方式开展业务，并且努力提高我们的绩效，以使我们的员工、客户、社区、股东和环境受益。

为此：

- 我们明智而高效地使用能源，并利用技术将环境影响的风险降至最低。
- 我们遵守适用于我们的环境法律。
- 如果员工所从事的工作对环境合规构成影响，则我们会就适用于其工作的许可、法律和法规对其进行教育。
- 我们对员工进行教育，让他们参与，并且告知外部利益相关方我们的环保工作。
- 我们向致力于环境目标的组织做出贡献并与其合作。
- 我们让供应链参与支持我们的可持续发展努力。
- 我们尽可能与有明确环保承诺的供应商合作。



### 停止并思考

我正在做一个项目，这个项目可能会对环境产生影响，并可能影响周围的社区。法律允许我们目前的行动路线，但我认为 Allegion 的政策可能会有所不同。我该怎么办？

如果您觉得 Allegion 的某项动议会将环境或当地社区置于风险之中，但法律允许这样做，那么在采取行动之前先提问。如果法律和我们的政策有冲突，您必须遵循更严格的标准。如果您不确定，一定要寻求指导。

## 支持我们的社区

■ Allegion 是社区伙伴和良好企业公民。

我们致力于改善和支持世界各地的当地社区。我们鼓励驻地机构确定当地的需求，成立当地的捐赠和志愿者委员会，并在他们生活、学习和工作的地方发挥作用。

然而，重要的是这些活动不要与 Allegion 发生冲突。请将我们的“捐赠支柱” (giving pillars) 作为重点领域，并遵循公司和当地在捐赠、赞助和服务项目方面的政策和准则。请记住：在您利用公司时间或资源推进您的社区工作之前，须获得您的经理的事先批准。



### 关键点

- 参与其中：融入社区，有所作为。
- 承担责任：避免利益冲突。
- 尊重他人：不要未经许可就利用公司时间或资源。



### 停止并思考

我的朋友正在创办一家慈善机构，她想为一个筹款活动印刷一些传单。只需要 100 份的彩色复印件。我是否可以用我办公室的打印机帮她打印？

尽管 Allegion 致力于社区参与，但这一行动会占用公司资源，并可能造成利益冲突。最好用自己的时间，用自己的资源做这样的活动。



请咨询您当地的办公室，确定哪里有机会回馈社区。

## 参与政治

■ 政治参与是人们积极影响他们生活的社区的一种方式；Allegion 尊重您的参与权。然而，对我们公司负责和尊重也是很重要的。

您的政治参与是您自己的行为，不应该以您的 Allegion 员工身份代表公司进行。牢记下列各项要求。

以您的 Allegion 员工身份：

- 除非获得授权，否则不要代表公司进行政治贡献，也不要为此目的联系政府官员。
- 不要将公司时间或财产用于政治活动。
- 避免代表 Allegion 影响另一员工的政治贡献或投票决定。
- 在担任政府官员或竞选公职之前，请咨询法务部或首席合规官。

### 游说规则

Allegion 可能偶尔会通过游说或其他政府外联活动进行讨论，从而参与政策辩论。如果您希望联系政府官员或代表公司参与影响立法或行政行动的活动，请首先咨询法务部、企业传讯部或首席合规官。



### 关键点

- 了解您的权利：您可以使用您自己的时间参与政治活动。
- 了解您的限制：不要让您的政治活动涉及 Allegion。
- 了解联系何人：游说前寻求指导。



### 停止并思考

一名当地官员支持一项拟议中的法律，我认为这项法律可能会损害 Allegion 的利益。我打算用 Allegion 信笺写一封反对这项法律的信。我在寄信之前应该知道什么？

不要用 Allegion 信笺寄信，也不要信中使用您的 Allegion 头衔和角色。虽然您可以在自己的时间自由参与政治活动，但除非您得到授权，否则您不应该代表 Allegion 发言或游说。使用信笺或用您的 Allegion 头衔或角色签名可能暗示您是在代表公司写信。



### 想做更多了解吗？

联系 法务部或者 [首席合规官](#)。

## 资源

■ 了解去何处就我们的价值观寻求指导。

如果您需要建议或希望提出疑虑，请首先与您的经理沟通。他（她）最有可能理解相关问题并采取适当行动。

如果您不愿意与您的经理交谈，或者您向您的经理提出了一个问题，但是觉得这个问题没有得到解决，请与当地管理层或以下资源之一交谈。

资源	联系信息
人力资源部	联系您的当地人力资源业务伙伴
法务部	联系您的区域总法律顾问
首席合规官	EthicsandCompliance@allegion.com 员工也可通过书面形式表达疑虑 (匿名与否可随意)： Chief Compliance Officer Allegion plc 11819 N. Pennsylvania Street Carmel, Indiana 46032 United States of America (美国)
职业道德帮助热线 (参见 <a href="#">面向欧盟境内员工的特别说明</a> )	在美国和加拿大境内： 拨打免费号码：800-461-9330 您也可以在线报告： <a href="#">职业道德帮助热线</a>
首席隐私官	DataPrivacy@allegion.com
企业传讯部	AllegionCommunications@allegion.com

## 面向欧盟境内员工的特别说明

当地法律限制欧盟境内员工使用我们的职业道德帮助热线。《规范》以及相关文档和通讯中对帮助热线的引用受制于本节中的限制。

如果您位于欧盟，而且希望以保密的方式获得建议或报告涉及财务或管控事项的情况，您可以每周 7 天、每天 24 小时联系我们的职业道德帮助热线。此类问题包括财务、会计、银行或反贿赂领域的可疑会计或审计事项或其他法律事项。

对于您拨打职业道德帮助热线电话，以报告涉及财务或管控事项领域之外违规行为的违规行为，当地法律可能会限制公司进行受理。

虽然欧盟境内员工没有义务报告违反《规范》的行为，但鼓励他们这样做。您可以向《规范》中概述的资源报告潜在或明显违反《规范》、法律或政策的行为。我们鼓励您在报告时提供您的姓名，因为这将有助于我们进行调查。

根据欧洲数据保护法，欧盟境内任何成为职业道德帮助热线报告对象的人都有权获得适用数据保护法项下规定的通知、访问和纠正行动。其中不包括要求获得第三方相关信息的权利，如投诉人的身份。



# 政策

■ 了解去何处寻找更多信息。

## 《冲突矿产政策》

《出口合规的最终用户筛查政策和程序》

《反贿赂和反腐败政策》

《反垄断政策》

## 《反人口贩运声明》

《记录管理政策》

《可接受技术使用政策》

《礼品、餐饮、娱乐和捐献政策》

《利益冲突披露表》

《利益冲突政策》

《贸易制裁和禁运国家政策》

《内幕交易政策》

《企业传讯媒体关系政策》

《全球报告者政策》

## 全球供应商门户

《全球人权政策》

《全球骚扰和歧视政策》

《社交媒体政策》

## 《业务伙伴审核政策》

《业务伙伴行为规范》

《直言不讳政策》

Allegion（纽交所代码：ALLE）是无缝门禁行业的全球先锋，拥有 CISA®、Interflex®、LCN®、Schlage®、SimonsVoss® 和 Von Duprin® 等领先品牌。Allegion 专注于门周围和邻近区域的安全，为家庭、企业、学校和机构提供一系列人员和资产保护解决方案。

© Allegion plc, 2022 | Block D, Iveagh Court, Harcourt Road, Dublin 2, Co. Dublin, Ireland

在爱尔兰注册的有限责任公司（注册号 527370）

Allegion 是一个机会均等和平权行动雇主。

要想了解更多信息，请访问 [allegion.com](http://allegion.com)